

令和 6 年度  
図書館要覧



鹿沼市立図書館

# 鹿 沼 市

概	面 積	人 口	世 帯 数	一 般 会 計 予 算
要	490.64 k m <sup>2</sup>	91,031 人	36,803 世帯	40,880,000 千円

(令和6年4月1日現在)

## 鹿 沼 市 民 憲 章

美しい山や川にかこまれたさつきの花咲く鹿沼市は、恵まれた風土と伝統のもとに栄えてきた産業のまちです。わたくしたちは、このふるさとに誇りをもち、希望あふれるまちづくりをめざして、この憲章を定めます。

- 仕事に励み、健康で明るい家庭をつくります。
- きまりを守り、思いやりのある住みよい社会をつくります。
- 自然を愛し、文化のかおる豊かなまちをつくります。

昭和55年8月1日制定

## 鹿沼市の位置・地勢・面積

鹿沼市は、面積が 490.64 平方キロメートルで、首都東京からおよそ 100 キロメートル、北関東の中央部に位置しています。

市役所の位置	栃木県 鹿沼市今宮町 1688 番地 1			東 経	139 度 44 分 53 秒
				北 緯	36 度 33 分 49 秒
				海 抜	148.8 メートル
面 積	490.64 平方キロメートル			東 西	32.97 キロメートル
				南 北	28.17 キロメートル
地 域	経 度	極 東	深 津	東 経	139 度 50 分 08 秒
		極 西	上 粕 尾	東 経	139 度 28 分 02 秒
	緯 度	極 南	下 永 野	北 緯	36 度 27 分 29 秒
		極 北	草 久	北 緯	36 度 42 分 43 秒

栃木県の中では、県央西部にあり、圏域の北部は国際観光地の日光に隣接し、南東部には、東北縦貫自動車道鹿沼インターチェンジがあり、近接して北関東自動車道が走っています。

また、県都宇都宮市に隣接し、東北新幹線との連絡も容易な位置にあります。市内には、東武日光線と J R 日光線が通り、いずれも、東京までの所要時間は約 80 分であり広域交通の要衝として、高い地理的優位性を有しています。

市内の約 7 割は森林で覆われており、西北部の奥深い山々を源として、大芦川、荒井川、粟野川、思川、永野川が、日光方面からは黒川が南流しています。

西北部の奥深い山々と、その山々を源流とする幾筋もの河川は、山と高原、清流と溪谷という特色ある美しい景観を成し、前日光県立自然公園を形成しています。

市街地は、鹿沼地域では黒川の河岸低地と東部高台に、粟野地域では思川と粟野川が合流する平地に形成されています。

## 鹿沼市の歴史

本市が、歴史上の記録に登場するのは、勝道上人の日光開山により大剣が峰（横根山）などが山岳信仰の場になってからとなります。

中世においては、日光山領として、この地域の村々が記録に現れました。

また、戦国時代には、壬生氏が本拠地を鹿沼に移しこの地を支配していましたが、豊臣秀吉の関東侵攻の際に、小田原城落城とともに壬生氏は滅亡し、鹿沼城は廃城となりました。

近世に入ると、日光に東照宮が造営されたことにより、鹿沼地域は日光西街道・例幣使街道の宿駅として生まれ変わり、町は商品流通の中心地として賑わいました。この頃、彫刻屋台が数多くつくられ、町人文化の繁栄がみられました。

粟野地域は、足尾銅山の開設に伴い、生産・生活物資輸送の中継地として賑わいました。

近代に入ると、鹿沼地域では木工業が盛んになり、日光線の開通や関東大震災、戦災復興などによる需要の増大により生産を伸ばし、「木工のまち」としての地位を確立しました。

昭和 23 年には、鹿沼町が市制を施行し、その後、昭和 29 年に 1 市 7 か村、昭和 30 年に 2 か村が合併し、粟野町も 1 町 3 か村が合併し、それぞれの行政区域を形成しました。

昭和 46 年 4 月には、両市町による鹿沼地区市町広域行政推進協議会を、次いで昭和 47 年 4 月には鹿沼地区広域行政事務組合を設立し、様々な交流と連携を図ってきました。

そして、平成 18 年 1 月 1 日に両市町が合併し、新しい鹿沼市が誕生しました。美しい自然環境と特色のある地域文化や産業など更に魅力を加え新たな歴史を刻みはじめました。

○鹿沼市公式ホームページより

# 目次

1	図書館の歩み .....	1
2	蔵書点数・貸出点数・貸出人数・登録人数の推移（年度別） .....	3
3	施設概要.....	4
4	図書館の運営方針 .....	10
5	機構.....	11
6	当初予算.....	12
7	令和5年度 事業実績.....	13
	(1) 図書館協議会 .....	13
	(2) 図書館（本館）事務・事業 .....	13
	(3) 栗野館事務・事業 .....	23
	(4) 東分館（ほんのす）事務・事業.....	30
8	雑誌・新聞.....	35
	(1) 収集雑誌一覧 .....	35
	(2) 雑誌スポンサー一覧 .....	39
	(3) 購入新聞一覧 .....	40
9	所蔵統計 .....	41
	(1) 所蔵資料.....	41
	(2) 令和5年度 年間受入数・除籍数.....	44
10	令和5年度 利用統計 .....	45
	(1) 開館日数・入館者数 .....	45
	(2) 登録者数.....	45
	(3) 貸出状況.....	45
	(4) 各種サービス .....	47
	(5) 最多貸出資料（1位～10位） .....	50
11	鹿沼市立図書館サービス指標.....	54

## 参考

鹿沼市立図書館条例.....	55
鹿沼市立図書館条例施行規則.....	58
鹿沼市立図書館資料のリサイクルに関する要綱.....	76
鹿沼市立図書館雑誌スポンサー制度実施要綱.....	78
利用案内.....	81

## 1 図書館の歩み

大正 4 年 4 月 28 日	鹿沼町立尋常小学校内に鹿沼町青年会附属図書館開館 (蔵書数 2,934 冊：大正 11 年末)
大正 13 年 7 月 25 日	青年会より鹿沼町へ運営が移管される
大正 14 年 3 月 28 日	公共図書館となる (蔵書数 3,181 冊：昭和 13 年度末)
昭和 16 年	青年学校として使用されることになり閉館
昭和 24 年 9 月 6 日	市制施行を記念し、再び開館 (蔵書数 4,021 冊：昭和 25 年度末)
昭和 33 年 9 月 10 日	市庁舎建設に伴い、旧市庁舎を図書館に転用・移転
昭和 44 年 4 月	市制施行 20 周年・明治 100 年記念事業として、中央公民館を 新築、3 階に図書館を併設する
昭和 45 年 4 月 1 日	鹿沼市立図書館条例(昭和 45 年条例第 12 号)を制定
昭和 51 年 6 月	【栗野町】図書館創立
昭和 61 年 3 月 27 日	図書館協議会から独立した図書館の建設について報告書提出
昭和 62 年 1 月 13 日	図書館の建設用地取得
昭和 62 年 7 月 3 日	社会教育委員から建設に関する要望書提出
昭和 62 年 7 月 17 日	図書館基本構想設計を設計競技方式(設計コンペ)と決定 (審査委員 10 名委嘱、設計業者 7 者選定)
昭和 62 年 9 月 16 日	第 1 回鹿沼市立図書館基本構想設計競技審査委員会開催
昭和 62 年 9 月 25 日	第 2 回鹿沼市立図書館基本構想設計競技審査委員会開催 (図書館基本構想設計決定)
昭和 63 年 6 月 25 日	図書館建設工事着工
平成元年 4 月 25 日	図書館建設工事完成
平成元年 8 月 15 日	【栗野町】図書館建設工事着工
平成元年 10 月 10 日	図書館開館(市制施行 40 周年を記念して新築) コンピューターシステムを新たに導入
平成 2 年 3 月	【栗野町】図書館建設工事完成
平成 2 年 10 月 1 日	イメージキャラクターの名前を『さつきちゃん』に決定
平成 2 年 11 月	【栗野町】図書館開館
平成 4 年	故稲川武市長の遺族からの寄附により稲川文庫を中央公民館 内に開設
平成 11 年 11 月	中央公民館の稲川文庫を北犬飼出張所に移設
平成 12 年 3 月	南押原郷土児童館貸出文庫閉館(南押原郷土児童館閉館)
平成 15 年 6 月 2 日	図書館分館建設工事着工
平成 15 年 7 月 24 日	図書館分館の名称を『鹿沼市立図書館東分館』に決定
平成 15 年 10 月 10 日	図書館東分館の愛称を公募により『ほんのす』に決定
平成 16 年 4 月 30 日	図書館分館建設工事完成
平成 16 年 7 月 6 日	図書館東分館開館
平成 18 年 1 月 1 日	合併により栗野町立図書館が、鹿沼市立図書館栗野館となる
平成 19 年 3 月	「鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定
平成 23 年 4 月	貸出点数を 5 点から 10 点に変更

平成 24 年 3 月	「第 2 次鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定
平成 24 年 8 月・9 月・12 月・翌 1 月	本館・東分館の平日の閉館時間を午後 7 時まで試行延長
平成 25 年 2 月	本のリサイクル市を開催
平成 25 年 4 月	本館、東分館の平日の閉館時間を午後 7 時までとする
平成 26 年 4 月	東分館に指定管理者制度を導入
平成 27 年 5 月	本館屋根等大規模改修工事
平成 28 年 7 月	本館駐車場の舗装工事
平成 29 年 3 月	「第 3 次鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定
平成 29 年 7 月	貸出点数を 10 点から図書 15 冊・視聴覚資料 5 点に変更
令和 2 年 4 月 11 日～5 月 11 日	新型コロナウイルス感染拡大防止措置のため全館休館
令和 3 年 8 月	北犬飼コミュニティセンターの移転に伴い稲川文庫を閉架
令和 3 年 8 月 27 日～9 月 30 日	新型コロナウイルス感染拡大防止措置のため全館休館
令和 4 年 3 月	「第 4 次鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定
令和 5 年 8 月 28 日～翌 3 月末	空調設備及び特定天井改修工事と LED 照明化工事のため本館が休館
令和 5 年 9 月 1 日～翌 3 月 19 日	本館の工事休館に伴い、鹿沼市民情報センター 3 階に臨時窓口を開設。予約資料貸出、返却等のサービスを提供

## 2 蔵書点数・貸出点数・貸出人数・登録人数の推移（年度別）

年度	蔵書点数	貸出点数	貸出点数累計	貸出人数	貸出人数累計	登録人数
平成元	151,551	158,843	158,843	74,234	74,234	19,753
2	168,982	264,000	422,843	84,655	158,889	19,758
3	180,872	263,001	685,844	83,677	242,566	25,223
4	184,741	270,810	956,654	22,026	264,592	27,969
5	176,375	292,836	1,249,490	95,765	360,357	30,879
6	191,306	290,650	1,540,140	91,219	451,576	31,694
7	203,644	294,542	1,834,682	91,121	542,697	33,883
8	211,889	305,774	2,140,456	94,110	636,807	37,030
9	210,711	309,368	2,449,824	93,731	730,538	27,781
10	222,832	339,986	2,789,810	103,272	833,810	31,250
11	233,855	338,620	3,128,430	102,950	936,760	30,772
12	237,203	327,404	3,455,834	99,450	1,036,210	32,856
13	251,142	332,482	3,788,316	102,981	1,139,191	34,880
14	258,801	343,312	4,131,628	106,640	1,245,831	37,321
15	278,483	357,734	4,489,362	108,646	1,354,477	39,451
16	292,303	374,078	4,863,440	114,425	1,468,902	41,763
17	384,186	422,428	5,285,868	134,934	1,603,836	47,467
18	391,557	438,751	5,724,619	132,828	1,736,664	50,023
19	395,771	411,588	6,136,207	129,969	1,866,633	51,992
20	401,974	443,420	6,579,627	136,491	2,003,124	46,941
21	411,316	462,060	7,041,687	145,692	2,148,816	45,088
22	416,151	455,869	7,497,556	149,645	2,298,461	46,824
23	424,284	500,183	7,997,739	137,769	2,436,230	48,009
24	431,792	494,570	8,492,309	135,459	2,571,689	49,394
25	439,106	486,975	8,979,284	133,598	2,705,287	50,553
26	446,834	476,739	9,456,023	131,240	2,836,527	52,227
27	452,140	489,441	9,945,464	141,059	2,977,586	44,403
28	458,018	490,222	10,435,686	143,742	3,121,328	37,116
29	456,827	504,592	10,940,278	141,818	3,263,146	38,623
30	456,432	520,395	11,460,673	147,241	3,410,387	40,238
令和元	459,867	502,503	11,963,176	143,673	3,554,060	41,655
2	458,699	419,418	12,382,594	123,519	3,677,579	41,592
3	460,705	449,492	12,832,086	134,841	3,812,420	42,139
4	462,612	429,745	13,261,831	146,859	3,959,279	42,807
5	457,523	439,874	13,701,705	133,534	4,092,813	43,910

※ 累計は平成元年度から



### 3 施設概要

#### (1) 鹿沼市立図書館 (本館)

所在地 〒322-0031 鹿沼市睦町 287 番地 14

電話 0289 (64) 9523

F A X 0289 (63) 1660

学習席 54 席

駐車台数 62 台

敷地面積 6,894.28 m<sup>2</sup>

構造 鉄筋コンクリート造 2 階建て (一部地下 1 階)

延床面積 2,788.69 m<sup>2</sup>

《1 階》 1,828.97 m<sup>2</sup>

一般書架:774.30 児童書架:238.79 ベリーちゃんルーム:25.59 展示スペース:96.00  
レファレンス・郷土資料:167.49 新聞雑誌コーナー:98.49 対面朗読室:17.76 受付  
カウンター:44.50 貸出事務室:16.50 エントランスホール:106.75 風除室:14.73  
書庫:82.32 車庫:50.40 便所:37.71 廊下:22.66 倉庫:12.21 階段:10.08 湯  
沸室:2.66 その他:10.03

《2 階》 925.44 m<sup>2</sup>

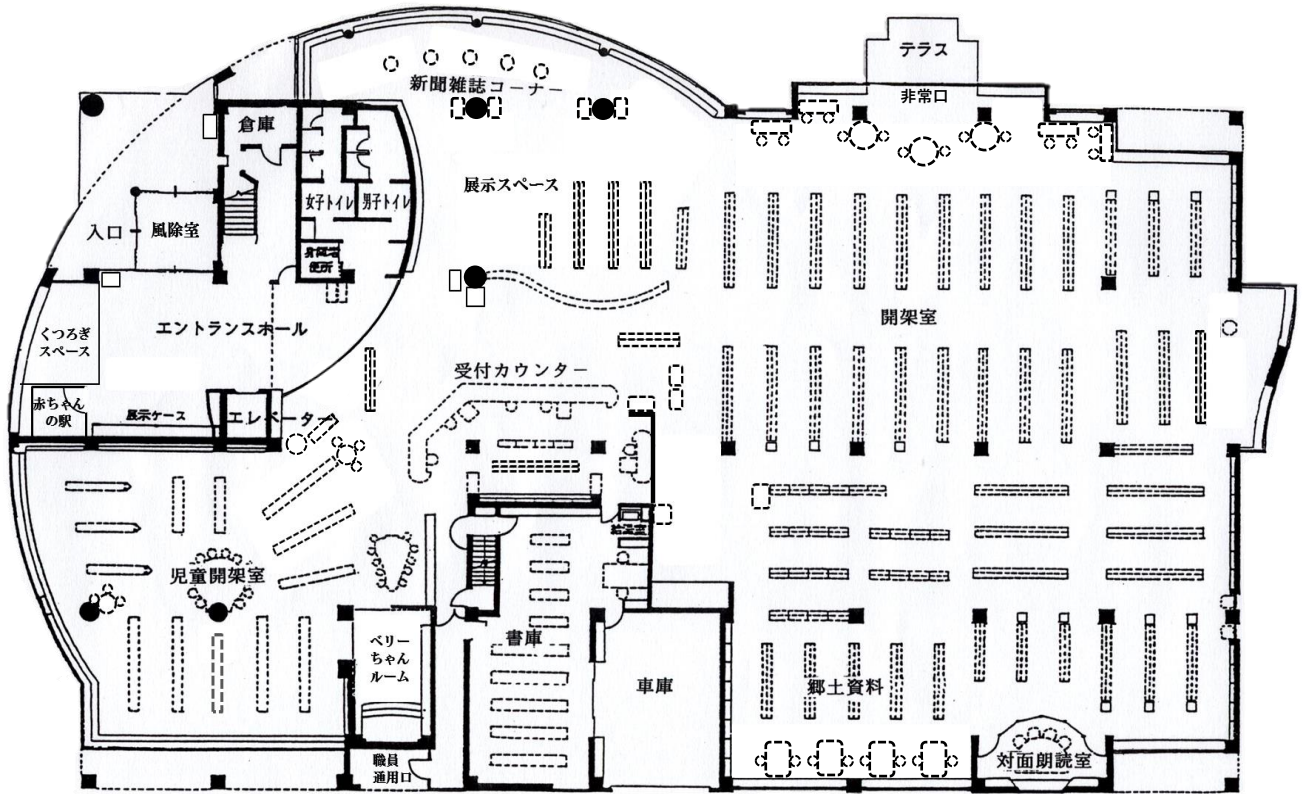
スタディ&リーディングルーム:70.98 視聴覚室:143.74 効果室:11.39 会議室:16.40  
事務・作業室:133.09 コンピューター室:10.70 救護室:13.92 書庫:175.30 展示  
ホール:135.97 給湯室:4.46 ロッカー室:8.62 便所:30.12 廊下:8.65 倉庫:27.26  
階段:31.52 その他:103.32

《地下ポンプ室》 34.28 m<sup>2</sup>

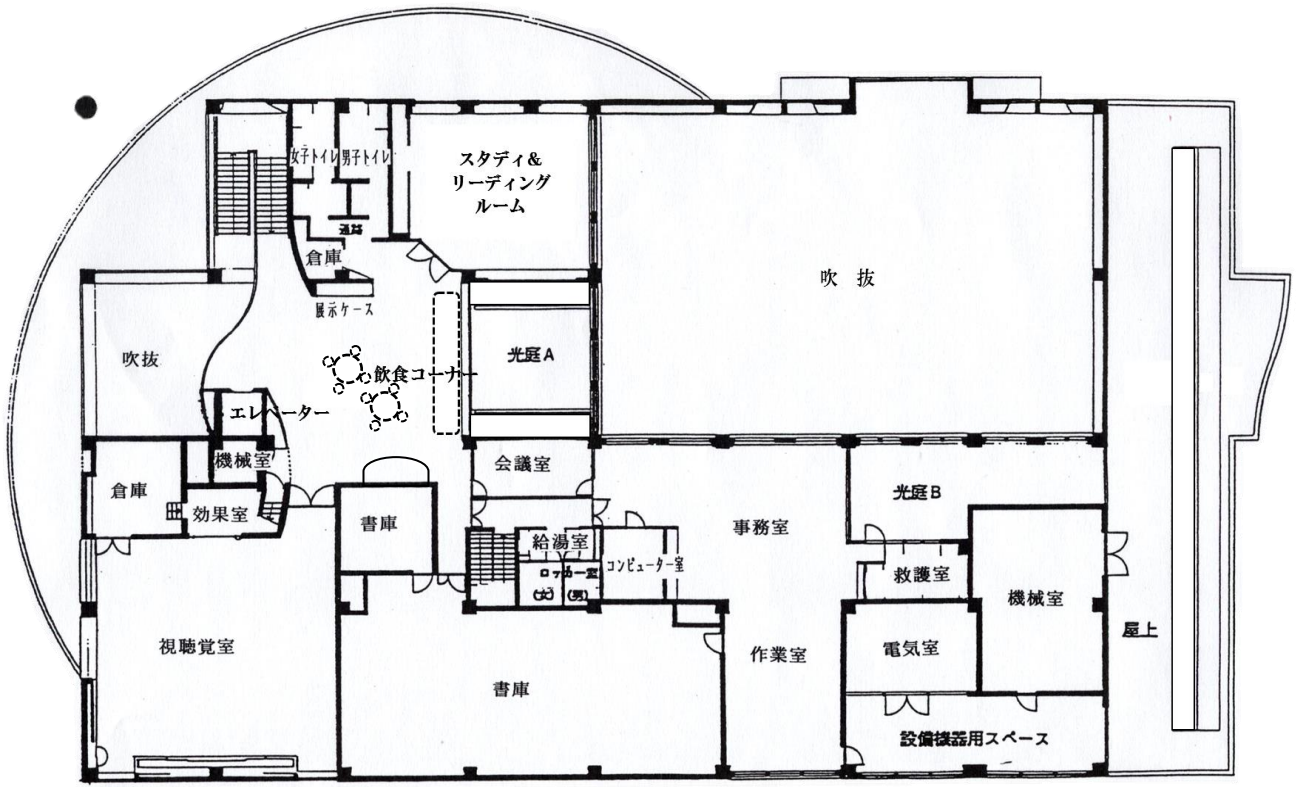
総工費 702,717,000 円

#### 施設案内図





1階平面図



2階平面図

## (2) 鹿沼市立図書館 栗野館

所在地 〒322-0305 鹿沼市口栗野 661 番地  
 電話 0289 (85) 2259  
 F A X 0289 (85) 3525  
 学習席 24 席 (2 階)  
 駐車台数 28 台  
 敷地面積 3,515.00 m<sup>2</sup>  
 構造 鉄筋コンクリート造 2 階建て (栗野歴史民俗資料館を併設)  
 延床面積 1,583.05 m<sup>2</sup> (栗野歴史民俗資料館 : 348.37 m<sup>2</sup>を含む)

《1 階》 990.95 m<sup>2</sup>

児童開架室 : 264.25  
 A V ・新聞雑誌コーナー : 43.75  
 閉架書庫 : 40.15  
 ホール : 104.80  
 館長室・事務室 : 72.70

《2 階》 592.10 m<sup>2</sup>

一般開架室 : 342.00  
 会議室兼視聴覚室 : 93.75

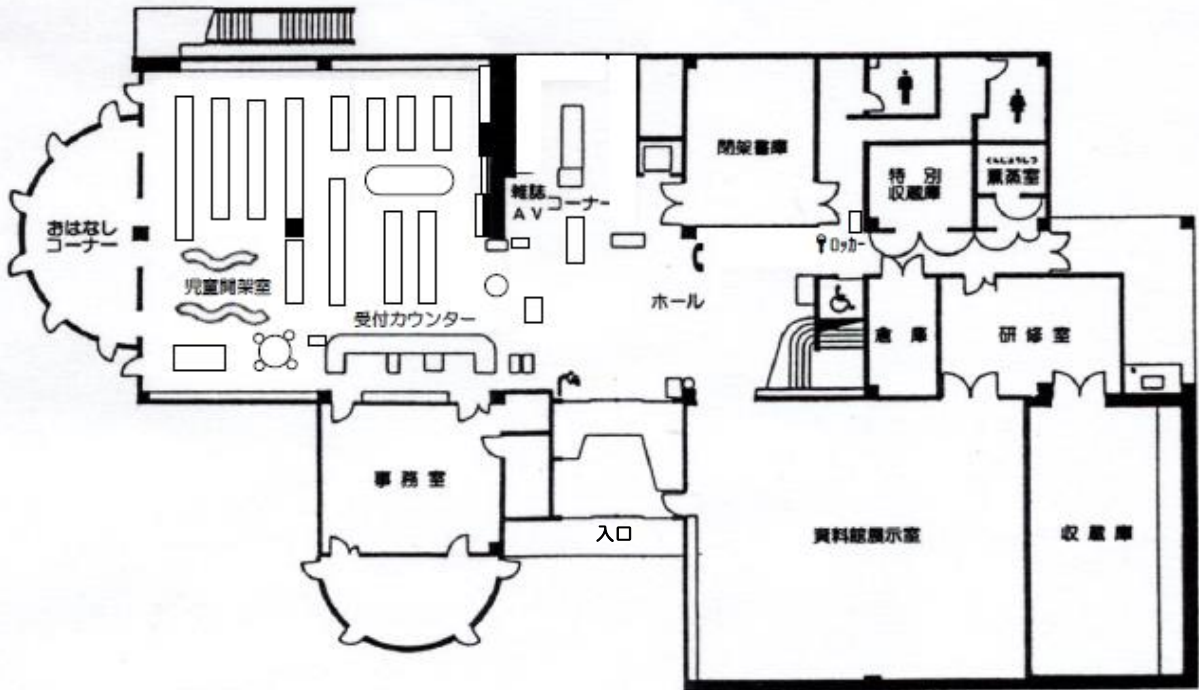
総工費 404,383,000 円 (本体工事 374,513 千円・附帯工事 29,870 千円)

## 施設案内図

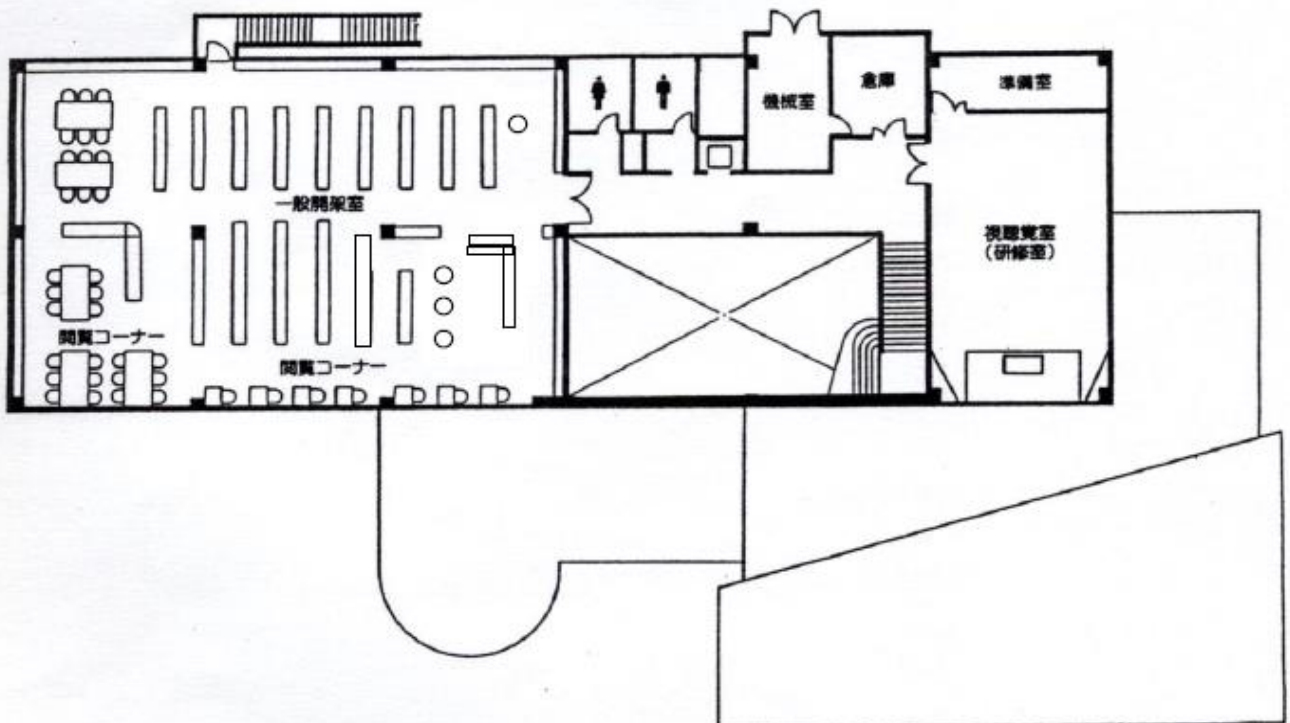




### 一階平面図



### 二階平面図



(3) 鹿沼市立図書館 東分館

\* 愛称：ほんのす (本の巣)

所在地 〒322-0028 鹿沼市栄町3丁目40番地17

電話 0289 (63) 4646

F A X 0289 (63) 4946

学習席 20席

駐車台数 28台

敷地面積 2,363.82 m<sup>2</sup>

構造 鉄骨・木造平屋建て

延床面積 640.05 m<sup>2</sup>

開架室：379.50

おはなし室：34.02

事務・作業室：69.80

多目的室：72.76

倉庫：9.95

風除室：12.96

返却ポスト：2.97

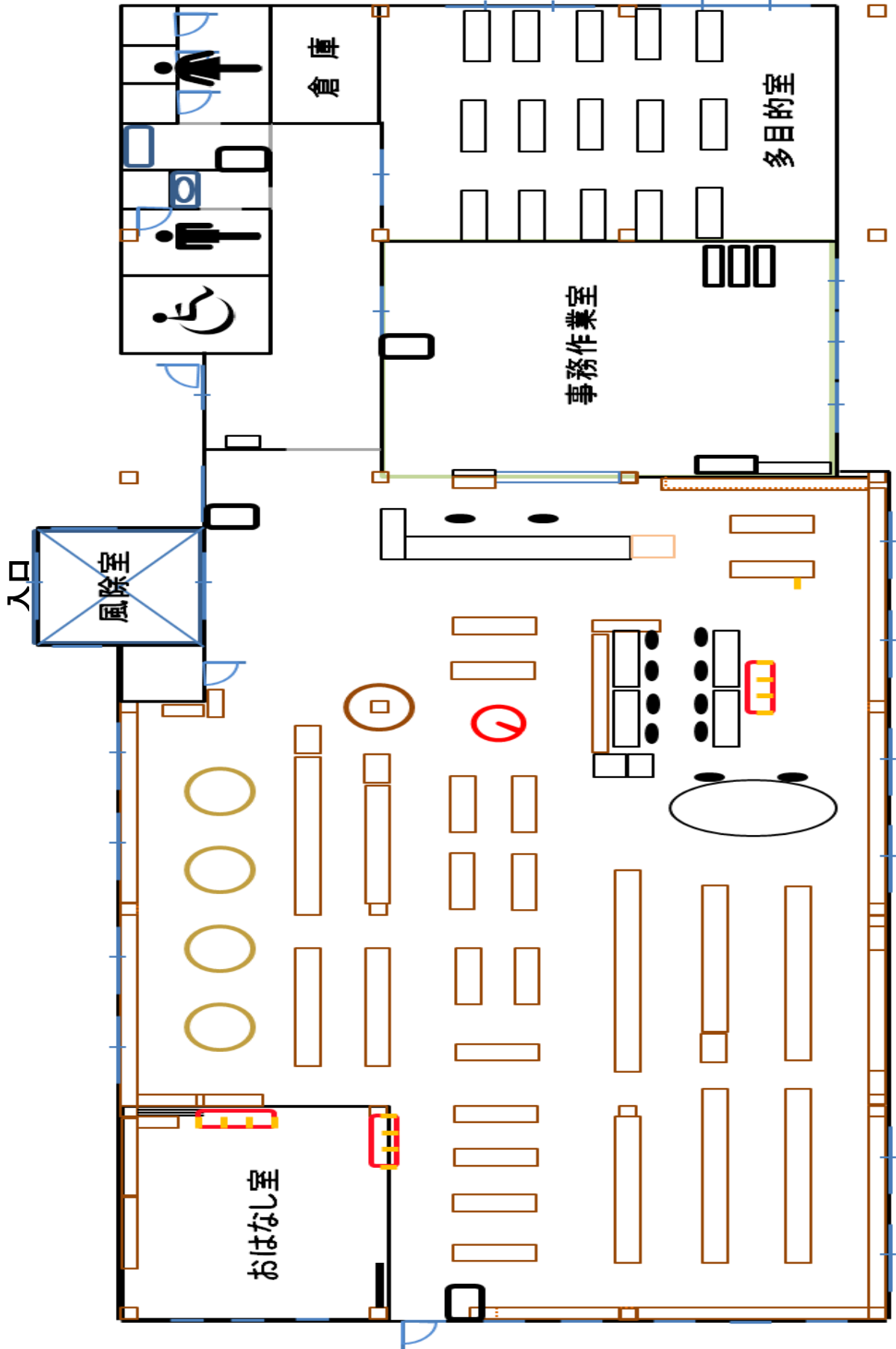
便所：35.95

通路 他：22.14

総工費 176,473,500円

施設案内図





1階平面図

## 4 図書館の運営方針

### [基本方針]

図書館は、基本的人権のひとつとして知る自由を持つ市民に、資料と施設を提供することを最も重要な任務としています。さらに生涯学習社会にあっては、図書館は市民の読書活動・学習活動を支援する身近な情報拠点として大きな役割を担っています。

そこで、その本来の機能をはたすため、資料の収集と整備を図り、市民の多様な要求に応えるとともに、文学講座等各種事業を展開し、市民が自ら学ぶ機会を提供します。

また、「鹿沼市子どもの読書活動推進計画」に基づき、次代を担う子どもたちが、読書を通して生きる力や喜びを身につけ、豊かな人間として成長していけるよう、家庭・学校・地域・ボランティアが連携、協力を図りながら子どもの読書活動を推進します。

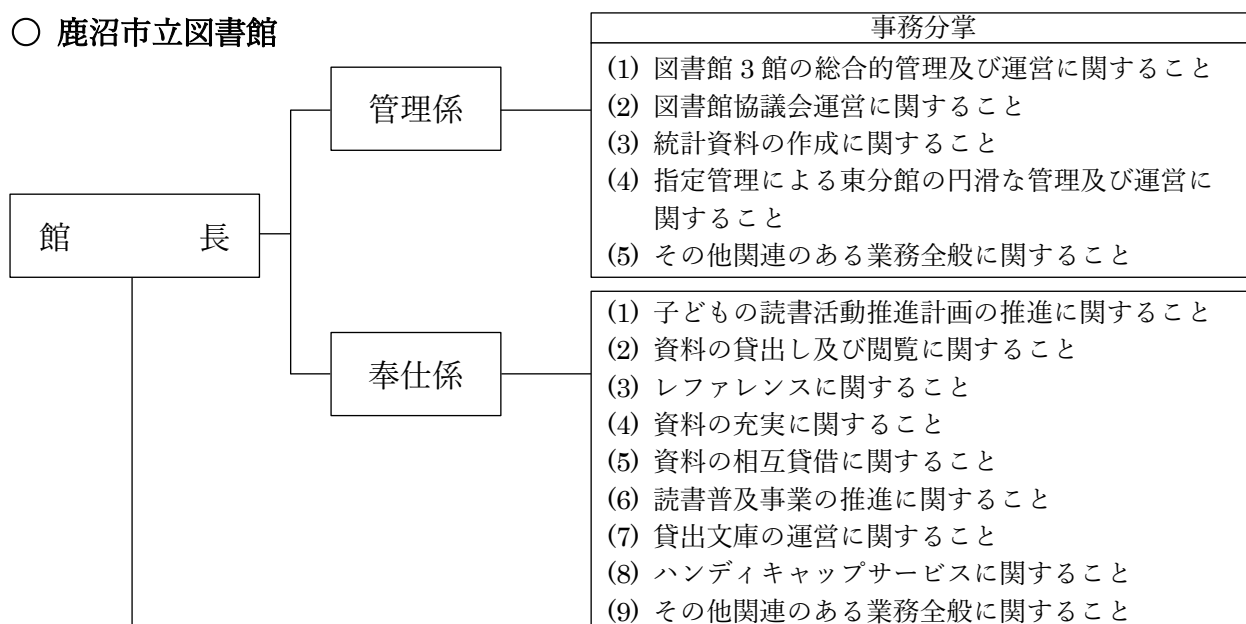
### [主な取組]

- ① 子どもの読書活動の充実 **重点取組**
  - ・「鹿沼市子どもの読書活動推進計画」に基づく子どもの読書活動を積極的に推進します。
  - ・学校図書館支援員との関係性を更に深め、児童・生徒の読書習慣の向上を図ります。
- ② 読書普及事業の推進
  - ・読むことが困難な方でも楽しんで読書ができるように「※LLブック」を導入し、読書のバリアフリー化を推進します。
  - ・読書離れを減らすための取組みの一つとして、年齢層に応じた事業を計画的に実施することで、図書館に足を運んでもらうきっかけを提供し、利用者増を目指します。
  - ・民間企業等からの支援や協力により、利用者の読書活動が普及・促進されていることから、今後もより多くの事業者からのサポートが得られるよう、積極的な推進を図ります。
- ③ 図書館資料と業務システムの充実
  - ・館ごとに異なるジャンルの資料を収集し、蔵書の充実を目指すとともに、リサイクル市での有償頒布や福祉施設への無償譲渡等、役割を終えた資料の有効な活用を推進します。
  - ・図書館専用ホームページに若年層向けの専用ページを設けるなど充実を図るとともに、タイムラグが発生することのないように、的確な情報発信に努めます。
- ④ 快適で親しまれる図書館の整備・充実
  - ・施設の計画的な整備・改修を行うことで、多くの利用者が快適で親しまれるための図書館を目指します。
  - ・コーヒーなどを飲みながら本に親しめる「くつろぎスペース」「フリーWi-fi」「キッズスペース」「赤ちゃんの駅」等、市民の交流や様々な情報の発信・交換など、世代を超えたコミュニティの場、地域の核となる図書館を目指して、今後も可能な範囲で利用者ニーズに即した対応に努めます。

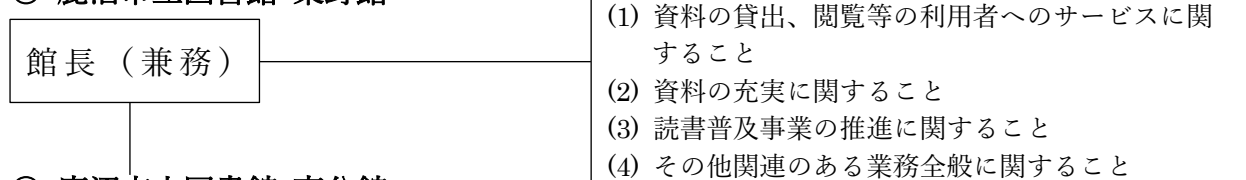
※LLブック… 知的障がいや学習障がいのある方などが読みやすいように、写真や絵、絵文字などを多用し、短い言葉などで構成された本。LLはスウェーデン語で Lättläst (レットラスト)「やさしく読みやすい」の意の略。

## 5 機構

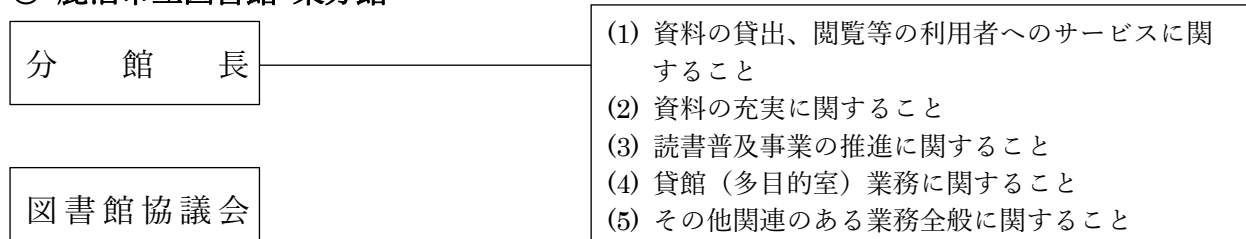
## ○ 鹿沼市立図書館



## ○ 鹿沼市立図書館 栗野館



## ○ 鹿沼市立図書館 東分館



図書館協議会

(12名)

## 令和6年度 図書館協議会委員名簿

番号	役職名	氏名	選出母体等	所 属 等
1		長 島 浩 文	小中学校長代表	鹿沼市立みなみ小学校
2		山 本 訓 志	高等学校長代表	栃木県立鹿沼東高等学校
3		渡 辺 寛 子	社会教育関係団体	鹿沼図書館ボランティアK L V
4		福 田 純 一	社会教育関係団体	鹿沼史談会
5		光 野 典 子	社会教育関係団体	朗読グループいずみ
6	委員長	須 田 陽 子	社会教育関係団体	点訳グループ「桐」
7		大 塚 あ け み	社会教育関係団体	絵本とおはなしの会
8	副委員長	大 音 由 里	社会教育関係団体	おはなしと人形劇のまぎあぐうす
9		高 田 富 士 江	社会教育関係団体	河鹿の会
10		川 村 洋 子	社会教育関係団体	ノアの会
11		野 中 幸 子	公 募	楡木小K L V
12		小 杉 佳 恵	公 募	鹿沼図書館ボランティアK L V



## 6 当初予算

### (1) 事業別

(単位：千円)

事業名称等	令和6年度	令和5年度	令和4年度	令和3年度	令和2年度
図書館協議会委員報酬	219	219	219	219	219
図書館管理費	105,040	78,765	71,604	71,662	71,260
図書館資料充実費	22,471	22,471	22,471	22,471	22,388
うち 図書費	11,736	11,736	11,719	11,719	11,699
うち 新聞・雑誌費	2,864	2,864	2,798	2,776	2,741
うち 視聴覚資料費	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700
うち 貸出文庫用図書費	990	990	990	990	990
うち その他の資料費	721	721	652	658	655
読書普及費	3,333	3,338	3,464	3,464	3,614
稲川文庫基金積立金	1	1	1	1	1
図書館費計	131,064	104,794	97,759	97,817	97,482

### (2) 科目別

(単位：千円)

科目名称	6年度	5年度	4年度	3年度	2年度
報酬					
非常勤職員報酬	219	219	219	219	219
会計年度任用職員報酬	311	288	280	280	280
報償費	544	548	551	461	461
旅費					
費用弁償	16	16	16	16	16
普通旅費	0	0	0	17	17
需用費					
消耗品費	16,644	16,634	16,658	16,605	16,609
燃料費	183	193	151	132	145
食糧費	0	0	0	0	0
光熱水費	13,392	12,006	9,588	9,612	9,642
修繕費	902	1,852	903	902	902
役務費					
通信運搬費	845	826	826	826	838
手数料	1,293	1,260	1,252	1,250	1,281
火災保険料	0	0	107	105	107
自動車損害保険料	0	0	0	0	27
委託料	53,764	49,056	49,423	49,489	49,340
使用料及び賃借料	39,919	18,867	14,756	14,892	14,587
工事請負費	0	0	0	0	0
備品購入費	2,968	2,965	2,965	2,947	2,947
負担金、補助金及び交付金	63	63	63	63	63
積立金	1	1	1	1	1
合計	131,064	104,794	97,759	97,817	97,482

## 7 令和5年度 事業実績

### (1) 図書館協議会

会議等の開催

期 日	名 称	内 容	出席者
令和5年5月12日	第1回 協議会	令和4年度事業報告・令和5年度事業計画他	12名
令和5年10月25日	第2回 協議会	日光市立日光図書館視察	8名
令和6年2月15日	第3回 協議会	令和5年度事業経過報告等	9名

### (2) 図書館(本館) 事務・事業

ア 図書館資料の整備提供事業

事 業 名	事 業 内 容	容		
資料の収集・整備	所蔵資料	276,339点		
	一般書	179,680冊		
	児童書	76,579冊		
	雑誌	9,969冊		
	視聴覚資料	10,111点		
	受入資料数	7,322点		
	うち寄贈数	764点		
図書等の貸出	貸出点数	161,244点		
	貸出人数	59,849人		
	新規登録者数	590人		
	現在登録者総数	43,910人		
ハンディキャップサービス	視覚障がい者への図書、点字資料、音訳資料等の貸出	692点		
レファレンスサービス	市民の調査、照会に対するレファレンス及び読書案内	4,060件		
相互貸借	貸出	1,321点		
	借受	980点		
その他の主なサービス	予約・リクエスト	35,457件		
	図書館資料複写	495枚		
	来館者用インターネット端末利用	142人		
貸出文庫(館外奉仕)	鹿沼地域16施設を2グループに分け、Aグループ(偶数月)・Bグループ(奇数月)にそれぞれ隔月配本している。			
	貸出数	貸出人数	9,144人	
		貸出冊数	10,644冊	
	配 本 施 設 ・ 配 本 数	1 板荷コミュニティセンター	B	480冊
		2 西大芦コミュニティセンター	B	480冊
		3 加蘇コミュニティセンター	B	510冊
		4 北大飼コミュニティセンター	A	480冊
		5 南摩コミュニティセンター	B	510冊
		6 南押原コミュニティセンター	A	480冊
		7 菊沢コミュニティセンター	B	480冊
		8 東大芦コミュニティセンター	A	510冊
		9 北押原コミュニティセンター	A	480冊
		10 東部台コミュニティセンター	A	480冊
		11 南部地区会館	A	480冊
		12 アメニティホーム	B	480冊
		13 石川げんぎくらぶ	B	270冊
		14 菊東なかよしクラブ	A	270冊
15 鹿沼市民文化センター		A	480冊	
16 学童クラブ宙(そら)		B	270冊	
配本数合計		7,140冊		

## イ 読書啓発事業

## (ア) 主催事業

期 日	事 業 名	事 業 内 容
毎週土曜日	おはなし会	絵本の読み聞かせ・紙芝居・手遊び・折り紙等を行った。 (9月以降は、会場は情報センター内) 出 演 絵本とおはなしの会 参 加 者 (延)33回 379名
毎月1回	ブックスタート	絵本を通して保護者とのふれあいの機会を作り、赤ちゃんの言葉と心の成長を助けるため、絵本を配布した。 協 力 おはなしボランティアらっこくらぶ 対 象 10か月児・保護者 (10か月児健診時に開催) 参 加 者 (延)462組
毎月1回	貸出文庫 (館外奉仕)	鹿沼地域16施設(コミュニティセンター等)を2グループに分け、Aグループ(偶数月)・Bグループ(奇数月)にそれぞれ巡回配本した。(隔月、児童書40冊・一般書40冊) 配本数合計 7,140冊 貸出人数 9,144人 貸出冊数 10,644冊 新規登録者 214人
隔 月	館報発行	鹿沼市立図書館報「かぬまのとしょかん」の発行 発行部数 毎回400部
年 6 回 (6月～12月)	本を読む子どもの 集い	小学校1～4年生を対象に読書の楽しさ・素晴らしさを指導した。 (9月以降は、会場は情報センター内) 指 導 河鹿の会 参 加 者 小学1・2年生 (延)111名 小学3・4年生 (延)67名
通 年	ハンディキャップ サービス	視覚障がい者に、点訳資料、音訳資料を貸し出した。 協 力 点訳グループ「桐」 朗読グループいずみ 貸出点数 692点

期 日	事 業 名	事 業 内 容
令和5年 4月29日	わんこと読書	読書犬としての適性のある犬と子どもが一对になり、子どもが人の評価を受けない環境で本の読み聞かせを行った。 協 力 NPO 法人とちぎアニマルセラピー協会 対 象 小学生 参 加 者 5名
5月17日	聖母幼稚園研修会	「カバー用フィルムのかけ方とおすすめ本」の講話・実習を行った。 対 象 幼稚園関係者・保護者 参 加 者 17名
6月3日 7月8日 11月18日 令和6年 1月13日	読み聞かせの会	民話・昔話の語り、絵本等の読み聞かせを行った。 (9月以降は、会場は情報センター内) 出 演 朗読グループいずみ 鹿沼民話の会 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延)11名
令和5年 6月11日～ 6月16日	ぬいぐるみのおとまり会	お気に入りのぬいぐるみをお預かりし、館内探索や本を読んでいる様子を撮影。撮影した写真とおすすめの本を提供した。 協 力 K L V 協会 対 象 年中・小学生 参 加 者 10名
6月18日	第94回 図書館寄席	寄席を開催し、その様子を録音して、視覚障がい者のための*DAISY資料を作成した。 出 演 宇都宮落語研究会 対 象 一般 参 加 者 28名  *DAISY…デージー。Digital Accessible Information System の略で、活字の読みが困難な人のために製作されるデジタル図書の国際標準規格。
7月5日 10月4日 12月6日 令和6年 2月28日	赤ちゃんおはなし会	絵本の読み聞かせ・紙芝居・エプロンシアター等を行った。 (9月以降は、会場は情報センター内) 出 演 絵本とおはなしの会 対 象 乳幼児・保護者 参 加 者 (延)93名

期 日	事 業 名	事 業 内 容
令和5年 7月23日 12月17日 令和6年 3月10日	人形劇・パネルシアター	人形劇・ペープサート・パネルシアターを上演した。 (9月以降は、会場は情報センター内) 出 演 おはなしと人形劇のまぎあぐうす 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延)159名
令和5年 8月1日 8月8日 8月9日 8月10日 8月16日	子ども司書講座	図書館の仕事を直接体験しながら、読書の楽しさを知り、本と人を結びつける手助けをするリーダーを目指す講座を開催した。 指 導 図書館職員 対 象 小学5・6年生 参 加 者 5名(延)14名
8月2日	さつきが丘小児童会読み聞かせ	さつきが丘小児童会で読み聞かせを行った。 出 演 図書館職員 対 象 小学1~4年生・指導員 参 加 者 73名
8月4日	夏休み点字体験講座	点字を学ぶことにより、視覚障がい者への理解を深めた。 指 導 点訳グループ「桐」 対 象 小学生・保護者 参 加 者 15名
8月9日	こわいおはなし会	こわいおはなしの読み聞かせを行った。 出 演 図書館職員 対 象 幼児・保護者 参 加 者 8組19名
9月27日~ 9月29日	リサイクル資料(児童書)の配布	市内小学校、保育園等、児童施設へ除籍児童書を無料で配布した。 (会場は情報センター内) 配布団体数 31団体 配布児童書数 728冊
10月14日 10月15日	学びフェスティバルミニリサイクル市	かぬま学びフェスティバルにて、除籍本・雑誌を廉価で市民に頒布した。 (会場は情報センター内) (学びフェスティバル共催) 入 場 者 219名 購 入 者 43名 販 売 冊 数 125冊 売 上 金 額 9,200円

期 日	事 業 名	事 業 内 容
10月27日～ 11月9日	読書週間イベント	職員が作ったしおりを窓口で配布した。 (会場は情報センター3階 図書館臨時窓口) 配 布 物 しおり 約200枚
10月29日	ワールドフェスティバルミニリサイクル市	かぬまワールドフェスティバルにて、除籍した洋書等を廉価で市民に販売と読み聞かせを行った。 (会場は文化活動交流館 多目的創作工房室東) (鹿沼市国際交流協会主催) 購 入 者 21名 販 売 冊 数 39冊 売 上 金 額 2,350円 読 み 聞 かせ 参 加 者 9名
11月12日	市制75周年事業 図書館文学講座	放送大学で講師をされている宇都宮大学国際学部の講師を招き、源氏物語に関する講座を開催した。 (会場は情報センター内) 内 容 「舞台から読み解く源氏物語」 講 師 高山 道代 氏 対 象 一般 参 加 者 36名
11月26日	KLV(カリブー)まつり	KLV主催によるおはなし会等を開催した。 (会場は栗野館2階 視聴覚室) 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 24名
12月3日	にこにこフェスタミニミニリサイクル市	かぬまっこにこにこフェスタにて、除籍本・雑誌を廉価で市民に販売と読み聞かせを行った。 (会場は情報センター内) (鹿沼市子育て支援課主催) 対 象 幼児・児童・保護者 購 入 者 28名 販 売 冊 数 88冊 売 上 金 額 5,950円 読 み 聞 かせ 参 加 者 34名
令和6年 1月4日 1月5日	新年 おみくじガチャ	新年に合わせ、干支に因んだおすすめ本をおみくじにして、ガチャガチャを実施した。 (会場は情報センター3階 図書館臨時窓口) 配 布 数 82枚

期 日	事 業 名	事 業 内 容
3月17日	さつきの里むかし がたり	ふるさと鹿沼の町や村の昔話等の語りの会を開催した。 (会場は情報センター内) 出 演 鹿沼民話の会 対 象 一般 参 加 者 37名

## (イ) メイン展示・読書感想画展

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展 示 数
令和5年 2月17日 ～4月19日	千利休 生誕500周年 千利休とお茶に関する特集	111冊 (展示 4) (貸出用 107)
4月21日 ～6月11日	みんなの押し本! 利用者から専用用紙での応募があったもの、2012年 から2022年までの「本館ベスト3」を特集した。	84冊 (展示 37) (貸出用 47)
6月16日 ～8月27日	南摩ダム～水の大切さと新たな魅力～ 地域課題対策課と共同で南摩ダムについて特集し、ダ ムクイズに参加した中学生以下の利用者に缶バッジ 201枚プレゼントした。	70冊 (貸出用 70)
令和6年 1月19日 ～2月14日	読書感想画展 (会場は情報センター3階) 読書啓発と豊かな心を育むため、感想画を募集し展示 した。 鹿沼地域小学校 1～6年生の作品	18校 217点

## (ウ) 特設展示

期 間	テ ー マ	内 容
令和5年 3月1日 ～8月27日	鹿沼の民話が動画に なりました	図書館ホームページ「デジタルアーカイブ」に公 開した民話動画の切り絵原画を展示した。 (切り絵6枚)
3月17日 ～4月19日	はたらくくるま	子どもたちが大好きな車や電車をテーマにした本 を展示した。 (一般書3冊、児童書52冊)

期 間	テ ー マ	内 容
4月11日 ～5月17日	追悼 畑正憲さん	令和5年4月5日に87歳で亡くなった畑正憲氏の著作を展示した。 (一般書24冊、児童書8冊)
4月23日 ～5月12日	かえる組2022年度 活動報告展	地域活動に取り組む在学の高校生が「鹿沼をかえる」「自分をかえる」を合言葉に、自主的な地域活動に取り組む「かえる組」の展示をした。 [「鹿沼かえる組」事業 受入企画]
4月23日 ～5月17日	おすすめ本を読んで みよう!	子どもの読書週間に合わせ、昨年度こいのぼりのウロコに書いてもらったおすすめ本・好きな本を含む人気の本を集めて貸出した。 (児童書72冊)
5月19日 ～6月11日	徳川家康ってどんな ひと!?	大河ドラマ放送に合わせ、徳川家康やその家臣の人柄が分かる本を展示した。 (一般書19冊、児童書7冊)
6月16日 ～6月30日	男女共同参画社会の 本	人権推進課と共同で、男女共同参画についての啓発パンフレットやポスターを掲示し、ジェンダーに関連した図書を展示した。 (一般書40冊)
6月20日 ～7月19日	追悼 平岩弓枝さん	令和5年6月9日に91歳で亡くなった平岩弓枝氏の著作を展示した。 (一般書60冊)
6月30日 ～8月25日	課題図書	児童新着図書コーナーに課題図書を設置した。 (一般書2冊、児童書25冊)
7月20日 ～8月27日	平和ってなんだろう	中高生向きを中心に戦争・平和に関連した図書を集めて展示・貸出した。 (一般書5冊、児童書51冊)
7月21日 ～8月16日	こわいおはなし	涼しくなれるこわいおはなしの本を展示した。8月9日開催「こわいおはなし会」タイアップ企画 (児童書21冊)
7月21日 ～8月28日	夏のおすすめ本	夏休みを楽しむ本・自由研究・工作等に役立つ本を集め、展示した。 (一般書2冊、児童書70冊)



期 間	テ ー マ	内 容
7月25日 ～8月25日	追悼 森村誠一さん	令和5年7月25日に90歳で亡くなった森村誠一氏の著作を展示した。 (一般書73冊)
8月1日 ～8月8日	人権パネル展	人権に関するパネル展示と関連本を展示した。 [人権推進課事業 受入企画]
8月3日 ～9月24日	幡大介特集	第45回鹿沼市民文化祭『幡大介講演会』とのコラボ企画展 (一般書32冊)
8月6日	雑誌付録抽選会	図書館で購入している雑誌の付録をプレゼントした。1枚の利用者カードにつき1回5点借りるごとに抽選券を渡し、館内に設置した抽選会場で抽選を行った。 (貸出数1,915点、配布抽選券312枚)
8月18日 ～9月30日	第20回 まちゼミに関する本	「鹿沼まちゼミ」の登録参加店の中から、関連する図書の展示・貸出と、関連図書のリスト展示を行った。 (4テーマ 一般書32冊)
9月22日 ～10月8日	鹿沼秋まつり	秋まつりに合わせ、関連本を展示した。 (一般書34冊、児童書5冊)
9月26日 ～11月15日	舞台から読み解く 源氏物語	文学講座に合わせて源氏物語関連本を展示した。 (一般書95冊)
11月10日 ～11月22日	パープルリボン期間	暴力防止のためのパープルリボン啓発活動の展示 [人権推進課事業 受入企画] (ツリー1本、メッセージカード21枚)
11月28日 ～12月24日	クリスマスの本	クリスマスの絵本を市民情報センター3階に開設した図書館臨時窓口に移動し、展示・貸出した。 (児童書374冊)
11月29日 ～12月28日	追悼 伊集院静さん	令和5年11月24日に73歳で亡くなった伊集院静氏の著作を展示した。 (一般書47冊)
12月5日 ～令和6年 1月10日	辰年の本	干支の辰・龍が出てくる本や年賀状に関する本を集め、展示した。 (一般書19冊、児童書22冊)

期 間	テ ー マ	内 容
1月11日 ～2月14日	なぞ・ふしぎ・ミステリー	推理小説やミステリー小説を集めて展示した。 (一般書 56 冊、児童書 10 冊)
2月10日 ～3月3日	第15回 おひな様めぐり展	ひなまつりに関する本を集め、展示した。 (鹿沼市観光物産協会主催おひな様めぐり参加事業) (一般書 40 冊、児童書 65 冊)
3月5日 ～4月17日	もふもふライフ	犬や猫に関する本を集め、展示した。 (一般書 86 冊、児童書 8 冊)

## (エ) 児童室の体験コーナー

期 間	テ ー マ	内 容
令和5年 4月21日 ～5月14日	おかあさんにありがとう とつたえよう!	母の日に合わせ、メッセージカードを用意し、 持って帰ってもらった。 (メッセージカード 76 枚)
4月23日 ～5月12日	こいのぼりをかざろう!	子ども読書週間も兼ね、ウロコの形の紙にお すすめ本・好きな本を書いてもらい、こいのぼ りに貼った。また、こいのぼり鉛筆を配った。 (ウロコ記入 60 枚、鉛筆配布 108 本)
5月30日 ～6月18日	おとうさんにありがとう とつたえよう!	父の日に合わせ、メッセージカードを用意し、 持って帰ってもらった。 (メッセージカード 81 枚)
6月17日 ～7月7日	たんざくにねがいごとを かいてかざろう	七夕に合わせ、短冊を用意して願い事を書いて もらい、笹につるした。 (短冊 256 枚)

## (オ) 職場体験・視察・見学受入れ

期 日	職 場 体 験 ・ 視 察 ・ 見 学 者 等			人 数
令和5年 5月9日	北小学校	2年生	生活科見学 引率4名	61名
5月17日 5月19日	西中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
6月27日 ～6月30日	鹿沼南高校	2年生	インターンシップ	2名
7月19日	菊沢西小学校	2年生	生活科見学 引率2名	20名
合計				85名

※ 施設見学等の人数は児童+引率の合計数

## (カ) ちいさな図書館

「ちいさな図書館」とは、本に触れる機会や本を通じた交流の促進を目的とした、市民に多様な読書空間を提供するサービス。平成26年11月加盟店募集開始。各加盟店には、オーナーおすすめの本を中心に、様々な本が用意されています。



## 利用ルール

1. お店の中で本を読んでください。(貸出は行っておりません。)
2. 本は丁寧に扱ってください。

## ちいさな図書館加盟店

令和6年3月31日現在

No.	加盟店名称	本のテーマ(ガイドブックより抜粋)
1	C a f e' 饗茶庵本店	旅、ファッション、音楽、歴史、文化…様々なジャンルから選りすぐりの本を
2	A N - R I Z - L ' E A U (アンリロ)	野菜、マクロビオテック、ベジタリアン、アンティーク
3	H a n a d o k o r o e n n (ハナドコロエン)	花のある生活を提案しております。人と人、人と花の縁を大切にしていきます
4	L e P e r i c a n R o u g e (ルペリカンルージュ)	ビストロ、フランス、料理、J A Z Z
5	日光珈琲 朱雀	ひと・みせ・まち
6	鹿沼相互信用金庫仲町支店	気軽に読める雑誌類をロビーに備え置きして居ります
7	かぬま市民活動広場ふらっと	月替わりのオーナー制。毎月違うコンセプトでオーナーと本の魅力をお伝えします
8	日産プリンス栃木販売(株)	自動車関連の様々な本をご用意いたしております
9	N P O 法人 栃木かぬま教育支援ネットワーク 藁 (ひこばえ)	絵本、手作り品の本、教育関係
10	川嶋歯科医院	絵本、児童書、とびだす絵本
11	神山園	茶道、能、雅楽など日本文化の本 絵本やマンガも
12	前日光つつじの湯交流館	お子様向けの絵本、栗野の自然や文化に関する本
13	まちの駅 新・鹿沼宿	ちょっと一息にページをめくり「なるほど」を感じられる本に出会えます
14	「趣味の駅」ギャラリー花咲	芸能関係・料理・茶の湯・生け花・生活を豊かにする本など
15	公文式上石川教室	「くもんの推薦図書一覧」より厳選

## (3) 栗野館事務・事業

## ア 図書館栗野館資料の整備・提供事業

事業名	事業内容				
資料の収集・整備	所蔵資料		95,696 点		
	一般書		51,308 冊		
	児童書		38,271 冊		
	雑誌		2,064 冊		
	視聴覚資料		4,053 点		
	受入資料数		2,726 点		
	うち寄贈数		268 点		
図書等の貸出	貸出点数		60,191 点		
	貸出人数		15,717 人		
	新規登録者数		80 人		
レファレンスサービス	市民の調査、照会に対するレファレンス及び読書案内		1,848 件		
相互貸借	貸出		358 点		
	借受		221 点		
その他の主なサービス	予約・リクエスト		2,268 件		
	図書館資料複写		150 枚		
	来館者用インターネット端末利用		16 人		
貸出文庫（館外奉仕）	栗野地域 11 施設を小学校グループ（A）と保育園・コミュニティセンター（B）の 2 グループに分け、各施設とも奇数月に巡回配本している。				
	貸出数	貸出人数		4,260 人	
		貸出冊数		12,780 冊	
	配本施設・配本数	1	栗野小学校	A	600 冊
		2	清洲第一小学校	A	600 冊
		3	清洲第二小学校	A	600 冊
		4	永野小学校	A	600 冊
		5	粕尾小学校	A	600 冊
		6	栗野保育園	B	600 冊
		7	清洲保育園	B	600 冊
		8	栗野コミュニティセンター	B	480 冊
		9	清洲コミュニティセンター	B	480 冊
		10	永野コミュニティセンター	B	480 冊
11		粕尾コミュニティセンター	B	480 冊	
配本数合計			6,120 冊		

## イ 読書啓発事業

## (ア) 主催事業

期 日	事 業 名	事 業 内 容
毎週土曜日	おはなし会	絵本の読み聞かせ・紙芝居・手遊び・折り紙・工作等を行った。「おはなしひろば」を偶数月に作成・配布した。 出 演 おはなしと人形劇のまざあぐうす ノアの会 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延)50回 448名
令和5年 7月22日 12月16日	夏休み人形劇 冬休み人形劇	人形劇及びパネルシアターを上演し、子どもたちに物語の楽しさ、夢と感動を伝えた。 出 演 おはなしと人形劇のまざあぐうす 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延)59名
7月26日	夏のおはなし会	大型絵本やエプロンシアターなどを実施した。 出 演 おはなしボランティアらっこくらぶ 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 14名
8月2日	ネイチャー クラフト教室	木の実や端材を使って、壁掛けや置き物を制作した。 指 導 黒崎 通 氏 対 象 児童・保護者 参 加 者 18名
8月4日	絵手紙教室	野菜や花を描き、短い文章を添えて絵手紙を制作した。作品をホールに展示した。 指 導 川村 洋子 氏 対 象 児童・保護者 参 加 者 10名
10月27日 ～11月9日	本と雑誌の リサイクル市	読書週間に除籍本・雑誌を有償で頒布した。 対 象 一般 購 入 者 71名 販売冊数 387冊 売上金額 23,450円
11月23日	わんこと読書	読書犬と触れ合いながら、本の読み聞かせ体験をした。 協 力 NPO 法人とちぎアニマルセラピー協会 対 象 児童・保護者 参 加 者 8名

期 日	事 業 名	事 業 内 容
12月3日	第95回 図書館寄席	寄席を開催し、その様子を録音して視覚障がい者のためのDAISY資料を作成した。 出 演 宇都宮落語研究会 対 象 小学生～一般 参 加 者 28名
隔 月	館報発行	鹿沼市立図書館粟野館報「あわの館だより」の発行 発行部数 毎回400部
隔 月	貸出文庫 (館外奉仕)	粟野地域11施設を小学校グループ(A)と保育園・コミュニティセンター(B)の2グループに分け、保育園・小学校は児童書100冊、コミュニティセンターは児童書・一般書それぞれ40冊を各施設とも奇数月に配本した。 配本場所 保育園2か所 小学校5か所 コミュニティセンター4か所 配本数合計 6,120冊 貸出人数 4,260人(※推計) 貸出冊数 12,780冊 新規登録者 2人

## (イ) ホールにおける企画展・読書感想画展

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
令和5年 2月17日 ～4月19日	はんなり・ほっこり 春にちなんだ本の展示。	103冊 (一般書74冊) (児童書29冊)
4月21日 ～6月21日	やっぱり緑が好き！ 観葉植物の育て方、ガーデニングの本の展示。	75冊 (一般書75冊)
6月16日 ～7月19日	みぢかな初夏を探索 初夏に出会う事物に目を向けてもらう本を展示。	102冊 (一般書60冊) (児童書42冊)
7月21日 ～9月20日	「怖～こわいってなに?～」 ホラー、怪談などの本。そのほか、怖いと思うような本の展示。	87冊 (一般書87冊)
7月22日 ～8月11日	七夕飾りにご参加を！ 旧暦の七夕に合わせて来館者に願い事を書いた短冊を笹に飾ってもらった。	31名
9月22日 ～11月22日	粟野館にある様々な受賞作品 最近の受賞作品の展示PART④	114冊 (一般書114冊)

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
10月14日 ～10月31日	<b>ハロウィンぬりえ展</b> 児童室でハロウィンのぬりえを描いてもらい、ホールに展示した。	18名
11月17日 ～令和6年 1月18日	<b>コドモもオトナもミステリー</b> 子どもからおとなまで読める、謎解きを楽しむミステリーの本の展示。	83冊 (一般書56冊) (児童書27冊)
令和5年 12月16日 ～12月24日	<b>クリスマスツリーを飾ろう!</b> 来館者にツリー飾りを楽しんでもらった。	
令和6年 1月19日 ～2月14日	<b>読書感想画展</b> 読書啓発と豊かな心を育むため、感想画を募集し展示した。粟野地域小学校 1～6年生の作品。	3校 67点
1月19日 ～3月20日	<b>ハートでつながる本</b> だれかと分かち合いたくなるような家読(うちどく)の本を紹介。	47冊 (児童書47冊)
3月22日 ～5月15日	<b>はるたび展</b> 旅に関する本の展示。	96冊 (一般書88冊) (児童書8冊)
3月23・24日 3月30・31日	<b>エッグハントゲーム</b> 館内に隠したイースターエッグを見つけた方に、シオリや折り紙の花束をプレゼントした。	45名

## (ウ) ミニ企画展・常設展

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
令和5年 5月16日～6月30日	<b>体に優しいごはん展</b> 体調を崩しやすい季節の変わり目に食べたいお粥や温かい食事などの本の展示。	42冊 (うち児童書 0冊)
5月16日～6月30日	<b>雨展</b> 雨や水・カエルなど、梅雨に関する絵本の展示。	31冊 (うち児童書 31冊)
6月17日～8月15日	<b>カレーとスパイス</b> 夏に食べたくなるカレーやスパイスの本を展示。	19冊 (うち児童書 0冊)
6月25日～7月25日	<b>平岩弓枝さんを偲んで</b> 故・平岩弓枝の本の展示。	64冊 (うち児童書 0冊)

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
7月21日～8月31日	<b>夏っっおすすめの本</b> 夏におすすめの児童書を展示。	117冊 (うち児童書 117冊)
7月25日～8月15日	<b>戦争を語り継ぐ</b> 戦争について書かれた書籍や絵本などの展示。	39冊 (うち児童書 25冊)
7月25日～9月30日	<b>森村誠一さんを偲んで</b> 故・森村誠一の本の展示。	67冊 (うち児童書 0冊)
7月30日～ 令和6年3月31日	<b>最強王シリーズ展</b> 人気シリーズ「最強王図鑑」の展示。 (1人1冊までで貸出をした)	11冊 (うち児童書 11冊)
令和5年 8月18日～8月20日	<b>「川上澄生美術館」展</b> 川上澄生美術館とのブックマーク作りコ ラボで、川上澄生の書籍を展示。	12冊 (うち児童書 0冊)
8月30日～ 令和6年3月31日	<b>コミックエッセイ展</b> 2階へ足を運んでもらいたいので、2階入 り口近くにコミックエッセイの本を展示。	91冊 (うち児童書 0冊)
令和5年 9月1日～10月31日	<b>HALLOWEEN 展</b> ハロウィンについて描かれた絵本の展示。	45冊 (うち児童書 45冊)
9月1日～11月30日	<b>2023 映画化された小説+α展</b> 2023年に映画化された小説と、それ以前 に映画化された小説とそのDVD17点を展 示。	49点 (うち児童書 3冊)
9月6日～10月31日	<b>北犬飼中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの北犬飼中学生が選んだ おすすめの本を展示。	1冊 (うち児童書 0冊)
9月6日～10月31日	<b>南摩中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの南摩中学生が選んだお すすめの本を展示。	1冊 (うち児童書 0冊)
9月7日～10月31日	<b>粟野中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの粟野中学生が選んだお すすめの本を展示。	2冊 (うち児童書 2冊)
9月14日～10月31日	<b>北中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの北中学生が選んだおす すすめの本を展示。	2冊 (うち児童書 2冊)



期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
9月22日～10月8日	<b>鹿沼と秋のまつり展</b> 秋祭りに因んだまつりの本などを展示。	16冊 (うち児童書 11冊)
11月14日～12月28日	<b>「今からちよい掃除！」展</b> 大掃除に向けて、お掃除関係の本を展示。	31冊 (うち児童書 0冊)
11月4日～11月30日	<b>「わんこの絵本」いかがですか？</b> わんこと読書におすすめの犬の本を展示。	32冊 (うち児童書 32冊)
11月15日～12月20日	<b>加蘇中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの加蘇中学生が選んだおすすめの本を展示。	1冊 (うち児童書 0冊)
12月1日～12月31日	<b>ヨシタケシンスケ展</b> ヨシタケシンスケの絵本や一般書を展示。	26冊 (うち児童書 26冊)
12月1日～12月27日	<b>クリスマスを楽しむ本</b> クリスマスを楽しく過ごす絵本とDVDを展示した。	60点 (うち児童書 54冊)
令和6年 1月20日～3月31日	<b>ねこだまり展</b> 2月22日が猫の日なので、猫の書籍・小説・絵本を展示した。	45冊 (うち児童書 16冊)
2月1日～5月31日	<b>たまにはエッセイ (PART/2)</b> 小説ではなく、「エッセイ」を展示した。	107冊 (うち児童書 0冊)
2月24日～3月31日	<b>花とウサギとイースター展</b> 3月31日のイースターに合わせて、イースターや花等に関する本の展示を行った。	72冊 (うち児童書 40冊)
3月22日～5月15日	<b>気を付けて!!虫・病気</b> 季節の展示「はるたび」に合わせて、病気やケガ・害虫に関する本を展示した。	20冊 (うち児童書 18冊)
令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	<b>常設展「読み忘れていませんか」</b> *各月入替 小説を中心に展示。	1,299冊 (うち児童書 0冊)
令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	<b>常設展「読み聞かせにオススメな絵本」</b> *8月に入替 低学年向けを中心に、読み聞かせで使える絵本を展示。	32冊 (うち児童書 32冊)

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
令和5年4月1日 ～令和6年3月31日	<b>常設展「暮らしを楽しむ PART・2」</b> *各月入替 日常での気づき・家事・健康・ファッションなどの本を幅広く展示。	600冊 (うち児童書 0冊)

## (エ) その他の展示受入

期 間	テ ー マ ・ 内 容	
令和5年9月3日 ～令和6年3月12日	<b>本館DVDの移動展示</b> 本館所蔵のDVDの一部を移設し貸出した。	198点
令和5年 11月10日～11月15日	<b>税に関する絵はがきコンクール作品展</b> (主催 公益社団法人鹿沼日光法人会・粟野商工会) 児童が税について学び、それを絵にした作品の展示	15点
11月18日～11月30日	<b>KLV 展示</b> 各学校担当のKLV(カリブー)が作成し、図書室を飾った作品の展示	パネル4面

## (オ) 職場体験・見学受入れ

期 日	職 場 体 験 ・ 見 学 者 等			人 数
令和5年 7月7日	清洲第二小学校	1年生	生活科見学	10名
9月5日 9月6日	北犬飼中学校	2年生	マイチャレンジ	1名
9月5日 9月6日	南摩中学校	2年生	マイチャレンジ	1名
9月7日 9月8日	粟野中学校	2年生	マイチャレンジ	3名
9月13日 ～9月15日	北中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
11月14日 ～11月15日	加蘇中学校	2年生	マイチャレンジ	1名
11月17日	粟野小学校	2年生	生活科見学	18名
12月8日	永野小学校	1～3年生	生活科見学	13名
合計				49名

## (カ) 入館者

図 書 館 粟 野 館	内歴史民俗資料館(併設)
23,588人	3,008人

## (4) 東分館 (ほんのす) 事務・事業

## ア 図書館東分館資料の整備・提供事業

事業名	事業内容	
資料の収集・整備	所蔵資料	85,488 点
	一般書	44,747 冊
	児童書	35,339 冊
	雑誌	2,453 冊
	視聴覚資料	2,949 点
	受入資料数	3,953 点
	内寄贈数	321 点
図書等の貸出	貸出点数	207,795 点
	貸出人数	48,824 人
	新規登録者数	435 人
レファレンスサービス	市民の調査、照会に対するレファレンス及び読書案内	4,938 件
相互貸借	貸出	1,145 件
	借受	815 件
その他の主なサービス	予約・リクエスト	2,283 件
	図書館資料複写	549 枚
	来館者用インターネット端末利用	124 人

## イ 読書啓発事業

## (ア) 主催事業

期 日	事業名	事業内容	
通 年 (年間 15 回)	ほんのすおはなし会 (赤ちゃんタイム)	指 導	「ほんのすおはなし会」で、絵本の読み聞かせ、パネルシアター、エプロンシアター、民話語り、手遊び等を行った。 開催時間に合わせ赤ちゃんタイムを実施した。
		対 象 参 加 者	図書館ボランティア 4 団体 (おはなしボランティアらっこくらぶ、鹿沼民話の会、朗読グループいずみ、おはなしと人形劇のまざあぐうす) 幼児・児童・保護者 (延)15 回 353 名

期 日	事 業 名	事 業 内 容
(原則)毎週 火・水・木・金 曜日	子育て支援活動	多目的室の利用の少ない時間帯を活用し、「ほんのすひろば」を開設した。 対 象 未就園児・保護者 参 加 者 1,431名
年 2 回	お母さんも 楽しみましょう	子育て中のお母さんを対象に手作りの講座・教室を開設し楽しんでいただく。 内 容 食育講座 オリジナルトートバッグ作製 指 導 四つ葉生協・東分館職員 対 象 一般・つどい参加者 参 加 者 20名
令和5年 4月22日 ～5月21日	こどもの読書週間 イベント	期間中に2回本を借りた利用者に図書館カードが入るケースかディズニーキャラクタークリアファイルをプレゼントした。 対 象 幼児・小学生・中学生 配 布 数 219セット
6月13日 10月17日 令和6年 2月20日	子育てサロン 施設見学とおはなし会	地域子育て支援センターの利用者を対象に、図書館利用の案内と見学、絵本の紹介等とボランティアによるおはなし会を行った。 指 導 おはなしボランティアらっこくらぶ、鹿沼民話の会、絵本とおはなしの会、東分館職員 対 象 ひまわりサロン・ベリーサロン・あおぞらサロン・にっこりサロンの子ども・保護者等 参 加 者 (延)105名
夏休み期間	読み聞かせ会	夏休み期間中の学童保育に行き、絵本等の読み聞かせを行った。 指 導 東分館職員 対 象 みどりが丘児童会・その他 参 加 者 (延)50名
令和5年 7月28日	子ども司書講座	図書館の仕事を直接体験しながら、学校での読書活動のリーダーを育てるために開催した。 指 導 東分館職員 対 象 小学5・6年生 参 加 者 4名

期 日	事 業 名	事 業 内 容
10月21日	ほんのす祭り	鹿沼市立図書館東分館(ほんのす)のPR及び地域との連携、交流促進施設をPRし、利用者の拡大を図るための催し。(模擬店。ビンゴ大会81名・クイズラリー75名) 指 導 東分館職員・宇都宮営業所・その他 対 象 幼児・児童・一般 参 加 者 (延)300名
10月27日 ~11月9日	読書週間イベント	本を借りた利用者に手作りのしおりをプレゼントした。 配布枚数 800枚
11月6日	ほんのす リサイクル市	東分館の除籍本・雑誌を有償で頒布した。 対 象 児童・一般 購 入 者 33名 販売冊数 201冊 売上金額 10,550円
10月28日 10月29日	ハロウィン キッズイベント	本を借りた幼児から小学生にお菓子をプレゼントした。 対 象 幼児・児童(各日とも先着50名) 参 加 者 (延)107名
12月23日 12月24日	クリスマスキッズ プレゼント	本を借りた幼児から小学生に、動物消しゴム付き鉛筆をプレゼントした。 対 象 幼児・児童(両日とも先着48名) 参 加 者 (延)96名
令和6年 1月27日 1月28日	節分セットプレゼ ント	幼児から児童に、日本古来の雑節年中行事に親しんでもらった。 対 象 幼児・児童(両日とも先着50名) 参 加 者 (延)90名
隔 月	館報発行	鹿沼市立図書館東分館報「ほんのす新聞」の発行 発行部数 毎回400部

## (イ) 展示コーナーにおける企画展 (資料展示と貸出)

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展 示 冊 数
令和5年 4月4日 ～4月30日	<b>鉄道・鉄旅に関する本</b> 鉄道全般に関する本と鉄旅を楽しむ特集	190冊
5月2日 ～6月4日	<b>大河ドラマ</b> 徳川家康ほか登場する戦国武将に関する本の特集	146冊
6月6日 ～7月2日	<b>環境問題を考える</b> 環境に関する問題を様々な角度から考える	209冊
7月4日 ～9月3日	<b>夏休みを楽しむ本・宿題に役立つ本</b> 夏休みの宿題・旅行・遊びなどに関する本の特集	212冊
8月1日 ～9月3日	<b>スポーツを楽しむ</b> あらゆる種類のスポーツを知って楽しむための本の特集	116冊
9月5日 ～10月1日	<b>防災について考える</b> 関東大震災(9/1)から100年目の今年、改めて防災について考え直す本の特集	132冊
10月6日 ～11月5日	<b>シニアライフを愉しむ</b> シニアライフを如何に有意義に過ごせるか学び・考える本の特集	179冊
11月2日 ～12月5日	<b>栃木出身作家を知ろう</b> 栃木県出身もしくは縁のある作家の著作を集め、展示・貸出した。	117冊
12月5日 ～12月24日	<b>クリスマスにおすすめの本</b> クリスマスやサンタクロースに関する本の特集	316冊
令和6年 1月10日 ～2月4日	<b>池波正太郎を顧みる (生誕100年)</b> 池波正太郎他時代小説の特集	185冊
2月6日 ～3月3日	<b>犬・猫のお話し</b> 犬や猫が登場する本の特集	168冊
3月5日 ～3月31日	<b>エッセイ・マンガ</b> 色々な人のエッセイ・マンガの特集	151冊
(中央展示以外) 31回/年	<b>時事の話題など</b> タイムリーに話題の資料の展示をした。	(延) 2,285冊

## (ウ) 職場体験・視察・見学受入れ

期 日	職 場 体 験 ・ 視 察 ・ 見 学 者 等			人 数
令和5年 6月14日	子育て支援センター (ひまわりサロン・あおぞらサロン・ベリーサロン・にっこりサロン)			38名
10月18日	子育て支援センター (ひまわりサロン・あおぞらサロン・ベリーサロン・にっこりサロン)			35名
令和6年 2月14日	子育て支援センター (ひまわりサロン・あおぞらサロン・ベリーサロン・にっこりサロン)			32名
令和5年 6月13日	石川小・池ノ森小学校	2年生	総合学習(調べ学習)	41名
6月30日	さつきが丘小学校	2年生	総合学習(調べ学習)	20名
7月7日	みどりが丘小学校	2年生	総合学習(調べ学習)	80名
9月12日	菊沢東小学校	2年生	社会科見学	37名
9月13日	菊沢東小学校	2年生	社会科見学	38名
9月28日	みなみ小学校	2年生	社会科見学	27名
10月11日	加園小学校	1・2年生	社会科見学	18名
11月9日	鹿沼幼稚園	年長組	図書館見学	40名
9月14日 ~9月15日	北中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
11月9日 ~11月10日	加蘇中学校	2年生	マイチャレンジ	1名
合計				409名

## (エ) 多目的室利用状況

利 用 目 的	利 用 状 況 ・ 人 数
学習	306日開放 1,026人 平均3.4人(1日あたり)
主催事業(子育て支援活動)	180回 1,431人
視察・見学・総合学習	31回 847人
自主管理利用 (開館日の夜間18:00~21:00)	10回 5団体 224人 (自治会・育成会・スポーツ少年団)

## 8 雑誌・新聞

## (1) 収集雑誌一覧

令和6年3月31日現在

雑誌名		所蔵館		
		本館	栗野	東
ア	アエラ	○		
	アエラ ウィズ キッズ			○
	アクアライフ	○		
	明日の友	○		
	&Premium (アンドプレミアム)		○	
イ	家の光	○		
	一個人			○
ウ	25ans (ヴァンサンカン)	○		
	W i t h (ウィズ)	○		
	うかたま		○	
	美しいキモノ		○	
エ	栄養と料理	○		
	e c l a t (エクラ)	○		
	エコノミスト	○		
	E S S E (エッセ)	○	○	●
	NHKきょうの健康	●	●	●
	NHKきょうの料理	●		●
	NHKきょうの料理ビギナーズ	●	●	
	NHK趣味の園芸	●	●	●
	NHKすてきにハンドメイド	●	○	○
	NHKやさいの時間		○	
	F Q J A P A N (エフ キュー ジャパン)			○
	L D K (エルディーケー)		○	○

雑誌名		所蔵館		
		本館	栗野	東
オ	おとなの週末	○		
	オートバイ	○		
	おりがみ [児童]	○		
	オール読物	○		○
	オレンジページ			○
	音楽の友	○		
カ	会社四季報	○		
	かがくのとも [児童]	○	○	
	CAR GRAPHIC (カーグラフィック)	○		
	家庭画報	○		
	からだにいいこと		○	
キ	季刊地域		○	
	キネマ旬報	○		
	ギャラリー	寄		
ク	k u : n e l (クウネル)			○
	暮らしの手帖	○	○	
	クロワッサン	○		
	群像			○
ケ	芸術新潮	○		
	蛍雪時代臨時増刊号	○		
	月刊クーヨン [児童]	○		
	月刊公募ガイド	○		
	月刊自家用車	●	●	

[児童] …児童向け雑誌  
寄 …寄贈雑誌として登録

[図書] …図書として登録 ● …雑誌スポンサー提供雑誌



雑誌名		所蔵館		
		本館	栗野	東
ケ	月刊天文ガイド	●		
	月刊バレーボール	○		
	月刊美術	寄		
	月刊MOE	○		
	現代詩手帖	○		
	現代農業	○	○	
	厚生労働		○	
コ	COTTON TIME (コットンタイム)			○
	kodomoe (コドモエ)			○
	こどもとしょかん	○		
	子どもと読書 [児童]	○		
	子供の科学 [児童]	○		○
	こどものとも [児童]	○		
	こどものとも0・1・2 [児童]	○	○	○
	こどものとも年少版 [児童]	○		○
	こどものとも年中向き [児童]	○		○
	この本読んで!	○		○
	コミック ステラ	寄		
	GOLF DIGEST (ゴルフダイジェスト)	○		
	碁ワールド	●		
サ	CYCLE SPORTS (サイクルスポーツ)	●		
	さつき研究	○	寄	
	サライ	○		
シ	CDジャーナル	○		
	JTB時刻表	○		○
	しもつけの心 [図書]	○		

雑誌名		所蔵館			
		本館	栗野	東	
シ	JAZZ LIFE (ジャズライフ)	○			
	週刊金曜日	○			
	週刊新潮	○	○		
	週刊東洋経済	○			
	週刊文春	○		○	
	趣味の山野草	○	寄		
	将棋世界	○	○		
	小説新潮	○			
	小説すばる	○			
	新潮	○			
	ス	数学セミナー	○		
スキーグラフィック		○			
SCREEN (スクリーン)		○			
Stereo (ステレオ)		○			
SUMAI no SEKKEI (住まいの設計)		○	○		
墨 [図書]		○			
すみごち		寄			
相撲		○			
セ		正論	○		
		世界	○		
	Seventeen (セブンティーン)	○			
ソ	装苑		○		
	壮快	●			
タ	Tarzan (ターザン)			○	
	TIME (タイム)	○			
	ダイヤモンド・ZAi	○			

[児童] …児童向け雑誌 [図書] …図書として登録 ● …雑誌スポンサー提供雑誌  
寄 …寄贈雑誌として登録

雑誌名		所蔵館		
		本館	栗野	東
タ	たくさんのふしぎ [児童]	○		○
	卓球王国	○		
	旅の手帖	○		
	たまごクラブ			○
	短歌	○		
	ダンスビュウ	○		
	Dancyu (ダンチュウ)		○	
チ	ちいさなかがくのとも			○
	中央公論	○		○
	チルチルンびと	寄		
ツ	つり人	○	○	
テ	ディズニーフアン		○	
	鉄道ファン	○		
	点字ジャーナル	○		
	天然生活			○
ナ	Number (ナンバー)	○		○
ニ	n i c o l a (ニコラ)	○		
	日経ウーマン	○		
	日経サイエンス	○		
	日経トレンドイ	●		
	日経パソコン	○		
	日経PC21			○
	日経マネー	●		
	日本児童文学	○		
	ニューズウィーク(日本版)		○	

雑誌名		所蔵館		
		本館	栗野	東
ニ	ニュートン			○
	庭 [図書]	○		
ネ	猫びより			○
ノ	農耕と園芸	○		
	n o n ・ n o (ノン)	○		
ハ	俳句	○	○	
	母の友	○		
	ハルメク	○		
ヒ	PHP	○	○	
	PHPスペシャル		○	
	美術手帖	○		
	BE-PAL (ビーバル)	○		
フ	ひよこクラブ			○
	フォトコン	○		
	婦人公論	○	○	
	婦人之友	○		
	P r i P r i (プリプリ)			○
	BRUTUS (ブルータス)			○
	プレジデント	○		
	プレジデントFamily			○
	P r e - m o (プレモ)	○		
	文学界	○		
文芸	○			
文藝春秋	●	○	○	

[児童] …児童向け雑誌      [図書] …図書として登録      ● …雑誌スポンサー提供雑誌  
寄 …寄贈雑誌として登録

雑誌名		所蔵館		
		本館	栗野	東
へ	ベストカー			●
	ベースボールマガジン	○		
	別冊太陽 [図書]	○		
	B a b y - m o (ベビモ)	○		
	p e n (ペン)			○
ホ	ほいくあっぷ	○		
	法学セミナー	○		
	本の雑誌	●		
メ	MEN'S NON-NO (メンズノンノ)	○		
モ	MORE (モア)			○
	モノマガジン	○	○	
	monmiya (もんみや)	●		○
ヤ	やさい畑			○
	山と溪谷	○	○	
ラ	ラジオ深夜便	○		
	ランドネ			○
	ランナーズ	○		

雑誌名		所蔵館		
		本館	栗野	東
リ	L E E (リー)		○	
	旅行読売			○
レ	歴史街道	○		
	レコード芸術	○		
	レディブティック	○		
ワ	W a n (ワン)			○
購入雑誌		110誌	30誌	40誌
雑誌スポンサー誌		15誌	4誌	5誌
寄贈雑誌		5誌	2誌	0誌
合計		130誌	36誌	45誌

[児童] …児童向け雑誌    [図書] …図書として登録    ● …雑誌スポンサー提供雑誌  
寄 …寄贈雑誌として登録

本館…130誌 (購入110誌、雑誌スポンサー15誌、寄贈5誌)

栗野館…36誌 (購入30誌、雑誌スポンサー4誌、寄贈2誌)

東分館…45誌 (購入40誌、雑誌スポンサー5誌)

## (2) 雑誌スポンサー一覧

令和6年3月31日現在

スポンサー名	スポンサー誌	所蔵館		
		本館	栗野	東
株式会社 栃木シンコー	CYCLE SPORTS	○		
	日経トレンディ	○		
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	NHKきょうの料理	○		○
	NHKきょうの料理ビギナーズ		○	
白石物産株式会社	月刊天文ガイド	○		
	文藝春秋	○		
	碁ワールド	○		
株式会社 松山環境美化	NHKきょうの健康	○	○	○
	NHK趣味の園芸	○	○	○
栃木県自動車整備振興会 鹿沼支部	月刊自家用車	○	○	
	ベストカー			○
図書館利用者 A氏	NHKすてきにハンドメイド	○		
グローバルキッズメソッド 貝島店	E S S E			○
	NHKきょうの料理ビギナーズ	○		
新鹿沼駅前整体院	壮快	○		
図書館利用者 B氏	本の雑誌	○		
S I Mっちゃお!	日経マネー	○		
図書館利用者 C氏	monmiya	○		
合計		15誌	4誌	5誌

※ 「雑誌スポンサー制度」とは、スポンサーが図書館で購入している雑誌の中から希望のものを購入・寄附する制度である。図書館では、スポンサーになっていただいた雑誌の最新号のカバーに、スポンサー名と広告を掲載する事業で、鹿沼市立図書館では平成27年1月からスポンサーの募集を開始した。

## (3) 購入新聞一覧

令和6年3月31日現在

新聞名		所蔵館		
		本館	栗野	東
ア	朝日新聞 (統合版)	○	○	○
カ	解放新聞	○		
サ	産経新聞	○		○
	サンケイスポーツ			○
シ	下野新聞	○	○	○
	週刊読書人	○		
	J A P A N T I M E S	○		
ト	東京新聞	○		
ニ	日刊工業新聞	○		
	日本経済新聞	○	○	○
	日刊スポーツ新聞	○		
ホ	報知新聞 (スポーツ報知)		○	
マ	毎日小学生新聞	○		
	毎日新聞	○	○	○
ヨ	読売新聞 (統合版)	○	○	○
合計		13 紙	6 紙	7 紙

## 9 所蔵統計

## (1) 所蔵資料

令和6年3月31日現在

## ア 蔵書数

	図書 (冊)	雑誌 (冊)	視聴覚資料 (点)	合計 (点)
本館	221,592	9,969	10,111	241,672
貸出文庫	34,667	0	0	34,667
栗野館	89,579	2,064	4,053	95,696
東分館	80,086	2,453	2,949	85,488
合計	425,924	14,486	17,113	457,523

## イ 蔵書数内訳

## (ア) 図書

	一般書	児童書	郷土資料	参考図書	グリーン	ハンディ キャップ	合計 (冊)
本館	131,798	58,726	17,541	7,292	3,778	2,457	221,592
貸出文庫	16,671	17,853	7	3	133		34,667
栗野館	47,702	38,271	2,514	1,092	0		89,579
東分館	42,826	35,339	1,526	395	0		80,086
合計	238,997	150,189	21,588	8,782	3,911	2,457	425,924

## (イ) 雑誌、新聞

	所蔵数 (冊)	雑誌			新聞		
		タイトル数 (種)			タイトル数 (種)		
		購入	寄贈	合計	購入	寄贈	合計
本館	9,969	110	20	130	13	16	29
栗野館	2,064	34	2	36	6	2	8
東分館	2,453	40	5	45	7	3	10
合計	14,486	185	25	210	26	21	47

## (ウ) 視聴覚資料

	CD	カセット	ビデオ	DVD	合計 (点)
本館	7,738	22	126	2,225	10,111
栗野館	2,900	0	131	1,022	4,053
東分館	1,528	0	205	1,216	2,949
合計	12,166	22	462	4,463	17,113

## ウ 分類別所蔵数 (全館)

区分	一般書 (冊)	児童書 (冊)	郷土 資料 (冊)	参考 図書 (冊)	グリーン ライブラリー (冊)	ハンディ キャップ (冊)	雑誌 (冊)	視聴覚 資料 (点)	合計 (点)	割合
0 総記	5,018	1,824	1,479	2,381	9	29			10,740	2.3%
1 哲学	8,806	1,510	435	158	2	74			10,985	2.4%
2 歴史	17,640	5,876	4,973	861	13	184			29,547	6.5%
3社会科学	28,771	8,012	6,066	2,041	11	181			45,082	9.9%
4自然科学	16,661	13,515	705	751	1,004	196			32,832	7.2%
5 技術	25,240	5,333	1,135	496	153	80			32,437	7.1%
6 産業	10,268	3,523	902	601	2,626	32			17,952	3.9%
7 芸術	26,384	8,527	1,425	612	81	173			37,202	8.1%
8 言語	3,856	2,376	142	625	2	36			7,037	1.5%
9 文学	96,353	45,233	1,677	256	10	1,472			145,001	31.7%
絵本	0	50,903	0	0	0	0			50,903	11.1%
紙芝居	0	3,557	0	0	0	0			3,557	0.8%
その他	0	0	2,649	0	0	0	14,486	17,113	34,248	7.5%
合計	238,997	150,189	21,588	8,782	3,911	2,457	14,486	17,113	457,523	100%
割合	52.2%	32.8%	4.7%	1.9%	0.9%	0.5%	3.2%	3.7%	100%	

## エ 各種資料の所蔵状況

(単位：冊)

	洋書		大活字本		YA図書		絵本	紙芝居	ハンディキャップ資料			
	一般書	児童書	一般書	児童書	一般書	児童書			録音図書	DAISY	点字資料	布絵本
本館	1,827	652	1,972	56	0	4,586	18,100	1,586	910	40	1,497	9
貸出文庫	0	0	17	0	0	0	7,077	359				
栗野館	0	0	824	26	18	3,030	12,557	729				
東分館	0	148	503	0	1,170	2,188	13,170	883				
計	1,827	800	3,316	82	1,188	9,804	50,904	3,557	2,456			
合計	2,627		3,398		10,992							

## オ 開架数

	図書 (冊)	雑誌 (冊)	視聴覚資料 (点)	合計 (点)
本 館	152,117	933	5,776	158,826
貸出文庫	22,241	0	0	22,241
粟野館	74,269	721	3,749	78,739
東分館	73,100	1,559	2,798	77,457
合計	321,727	3,213	12,323	337,263

## カ 貸出文庫各ステーション所蔵冊数

ステーション	一般書	児童書	うち		合計
			絵本	紙芝居	
板荷コミュニティセンター	312	247	113	0	559
西大芦コミュニティセンター	720	1,076	320	0	1,796
加蘇コミュニティセンター	1,155	441	237	32	1,596
北犬飼コミュニティセンター	279	184	76	0	463
南摩コミュニティセンター	4,778	4,078	1,352	265	8,856
南押原コミュニティセンター	355	175	85	0	530
菊沢コミュニティセンター	598	952	475	36	1,550
東大芦コミュニティセンター	235	113	61	0	348
北押原コミュニティセンター	379	169	86	20	548
東部台コミュニティセンター	876	441	160	0	1,317
南部地区会館	76	63	22	0	139
アメニティホーム	501	881	172	0	1,382
石川げんきくらぶ	2	54	27	0	56
菊東なかよしクラブ	0	76	35	1	76
鹿沼市民文化センター	75	50	13	0	125
学童クラブ宙	0	52	14	0	52
粟野コミュニティセンター	198	189	76	0	387
清洲コミュニティセンター	190	172	77	0	362
粕尾コミュニティセンター	41	40	15	0	81
永野コミュニティセンター	214	175	69	0	389
稲川文庫	731	5	0	0	736
貸出文庫書庫	5,100	8,219	3,602	5	13,319
合計	16,815	17,852	7,087	359	34,667



## (2) 令和5年度 年間受入数・除籍数

	区分	一般書 (冊)	児童書 (冊)	郷土資料 (冊)	参考図書 (冊)	グリーン ライブラリー (冊)	ハンディ キャップ (冊)	雑誌 (冊)	視聴覚 資料 (点)	合計 (点)
本館	受入	3,175	1,455	203	327	3	6	1,582	142	6,893
	うち購入	2,982	1,321	18	320	3	0	1,363	136	6,143
	うち寄贈	186	131	183	6	0	1	217	5	729
	除籍	5,616	1,675	22	40	802	0	1,714	19	9,888
貸出文庫	受入	200	229	0	0	0		0	0	429
	うち購入	197	197	0	0	0		0	0	394
	うち寄贈	3	32	0	0	0		0	0	35
	除籍	1	3	0	0	0		0	0	4
栗野館	受入	1,231	898	51	2	0		443	101	2,726
	うち購入	1,144	827	5	2	0		364	98	2,440
	うち寄贈	84	66	45	0	0		71	2	268
	除籍	4,577	3,053	3	0	0		494	14	8,141
東分館	受入	1,992	1,306	31	0	0		558	66	3,953
	うち購入	1,869	1,232	2	0	0		464	65	3,632
	うち寄贈	123	74	29	0	0		94	1	321
	除籍	475	222	0	0	0		580	5	1,282
合計	受入	6,598	3,888	285	329	3	6	2,583	309	14,001
	うち購入	6,192	3,577	25	322	3	0	2,191	299	12,609
	うち寄贈	396	303	257	6	0	1	382	8	1,353
	除籍	10,669	4,953	25	40	802	0	2,788	38	19,315

## 10 令和5年度 利用統計

### (1) 開館日数・入館者数

	開館日数	入館者数
本館	121	53,250
栗野館	294	23,588
東分館	306	81,893
合計	721	158,731

### (2) 登録者数

#### ア 新規登録者数

	個人			個人計	団体	合計
	児童(~12歳)	学生(~18歳)	一般(19歳~)			
本館	121	16	224	361	15	376
貸出文庫	46	67	101	214	0	214
栗野館	41	5	33	79	1	80
東分館	205	9	216	430	5	435
合計	413	97	572	1,082	21	1,103

#### イ 現在登録者総数

	個人			個人計	団体	合計
	児童(~12歳)	学生(~18歳)	一般(19歳~)			
全館	3,575	4,068	35,437	43,080	830	43,910

### (3) 貸出状況

#### ア 貸出人数

	個人			個人計	団体	合計
	児童(~12歳)	学生(~18歳)	一般(19歳~)			
本館	3,281	697	31,356	35,334	5,191	40,525
貸出文庫	8,237	—	907	9,144	0	9,144
栗野館	5,330	195	9,370	14,895	822	15,717
東分館	7,060	1,251	39,573	47,884	940	48,824
WEB	1,824	224	16,902	18,950	374	19,324
合計	25,732	2,367	98,108	126,207	7,327	133,534

## イ 貸出点数

	図書	雑誌	視聴覚資料	合計
本館	121,993	7,320	12,607	141,920
貸出文庫	10,644	0	0	10,644
栗野館	54,193	2,103	3,895	60,191
東分館	188,653	7,611	11,531	207,795
WEB	17,770	10,761	797	19,324
合計	393,253	17,791	28,830	439,874

## ウ 貸出点数内訳

		一般書	児童書	郷土資料	参考図書	グリーンライブラリー	ハンディキャップ	雑誌	視聴覚資料	合計
本館	個人	63,175	46,540	634	2	204	6	7,176	12,234	129,971
	団体	2,652	8,574	168	3	21	14	144	373	11,949
	計	65,827	55,114	802	5	225	20	7,320	12,607	141,920
貸出文庫	個人	1,530	9,114	0	0	0	0	0	0	10,644
	団体	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	1,530	9,114	0	0	0	0	0	0	10,644
栗野館	個人	15,592	31,969	109	1	7	0	2,087	3,846	53,611
	団体	5,980	527	8	0	0	0	16	49	6,580
	計	21,572	32,496	117	1	7	0	2,103	3,895	60,191
東分館	個人	93,827	91,041	298	0	42	0	7,537	10,721	203,466
	団体	354	3,081	9	1	0	0	74	810	4,329
	計	94,181	94,122	307	1	42	0	7,611	11,531	207,795
WEB	個人	10,726	6,622	52	0	3	0	750	797	18,950
	団体	35	313	19	0	0	0	7	0	374
	計	10,761	6,935	71	0	3	0	757	797	19,324
個人計		184,850	185,286	1,093	3	256	6	17,550	27,598	416,642
団体計		9,021	12,495	204	4	21	14	241	1,232	23,232
合計		193,871	197,781	1,297	7	277	20	17,791	28,830	439,874

## (4) 各種サービス

## ア 予約・複写・レファレンス

	予約件数	複写枚数	レファレンス件数		計
			読書案内	レファレンス	
本館	4,991	495	4,037	23	4,060
うち貸出文庫	167		—	—	—
栗野館	2,268	150	1,778	70	1,848
東分館	2,283	549	4,933	5	4,938
WEB	30,466				
合計	40,008	1,194	10,748	98	10,846

## イ インターネット端末利用

	インターネット閲覧	データベース閲覧	合計	導入データベース
本館	132	10	142	下野新聞データベースplus日経テレコン 朝日新聞クロスサーチ ジャパナレッジ Lib D1-Law
栗野館	16	0	16	
東分館	119	5	124	
合計	267	15	282	

## ウ 相互貸借

## (ア) 貸出点数

	県内図書館	県内大学図書館	県外図書館	合計
本館	1,321	0	0	1,321
栗野館	358	0	0	358
東分館	1,145	0	0	1,145
合計	2,824	0	0	2,824

## (イ) 借受点数

	県内図書館	県内大学図書館	県外図書館	合計
本館	975	0	5	980
栗野館	221	0	0	221
東分館	815	0	0	815
合計	2,011	0	5	2,016

## エ ハンディキャップサービス

	対面朗読(回)	郵送貸出(点)	来館貸出(点)
本館	0	31	661

## オ リサイクル資料利用状況

	購入者人数 配布団体数	一般書	文庫 雑誌 児童書	その他	合計 (冊)	売上金 (円)
本館ミニリサイクル市 (学びフェスティバル)	43	59	66	0	125	9,200
本館ミニリサイクル市 (ワールドフェスティバル)	21	8	31	0	39	2,350
本館ミニミニリサイクル市 (にこにこフェスタ)	28	31	57	0	88	5,950
粟野館リサイクル市 (読書週間)	71	82	305	0	387	23,450
東分館リサイクル市	33	10	191	0	201	10,550
小学校等配布	31		728	0	728	
合計	227	190	1,378	0	1,568	51,500

## カ 貸出文庫配本数・利用状況

## (ア) 鹿沼地域

ステーション	配本冊数	貸出人数			貸出冊数		合計
		一般	児童	合計	一般書	児童書	
板荷コミュニティセンター	480	53	0	53	203	58	261
西大芦コミュニティセンター	480	17	0	17	57	0	57
加蘇コミュニティセンター	510	23	0	23	67	0	67
北犬飼コミュニティセンター	480	116	3	119	173	65	238
南摩コミュニティセンター (奈良文庫)	510	46	4	50	170	40	210
南押原コミュニティセンター	480	90	2	92	182	42	224
菊沢コミュニティセンター	480	47	0	47	105	7	112
東大芦コミュニティセンター	510	7	3	10	6	7	13
北押原コミュニティセンター	480	12	2	14	36	8	44
東部台コミュニティセンター	480	11	2	13	21	30	51
南部地区会館	480	34	0	34	58	12	70
アメニティホーム	480	444	18	462	444	18	462
石川げんきくらぶ	270	0	1,293	1,293	0	1,293	1,293
菊東なかよしクラブ	270	0	1,454	1,454	0	1,457	1,457
鹿沼市民文化センター	480	7	4	11	8	9	17
学童クラブ宙	270	0	5,452	5,452	0	6,068	6,068
鹿沼地域計	7,140	907	8,237	9,144	1,530	9,114	10,644

## (イ) 栗野地域

ステーション	配本冊数	貸出人数			貸出冊数		合計
		一般	児童	合計	一般書	児童書	
栗野小学校	600	0	4,176 (※推計)	4,176	0	1,245	1,245
清洲第一小学校	600				0	1,198	1,198
清洲第二小学校	600				0	1,483	1,483
永野小学校	600				0	196	196
粕尾小学校	600				0	557	557
栗野保育園	600				0	2,481	2,481
清洲保育園	600				0	5,481	5,481
栗野コミュニティセンター	480	6	0	6	6	0	6
清洲コミュニティセンター	480	43	8	51	47	18	65
粕尾コミュニティセンター	480	8	0	8	8	0	8
永野コミュニティセンター	480	19	0	19	60	0	60
栗野地域計	6,120	76	4,184	4,260	121	12,659	12,780

## (5) 最多貸出資料 (1位~10位)

## ア 一般書

順位	タイトル	著者名
1	汝、星のごとく	凧良 ゆう／著
2	変な家	雨穴／著
3	ハヤブサ消防団	池井戸 潤／著
4	署長シンドローム	今野 敏／著
5	魔女と過ごした七日間	東野 圭吾／著
6	あなたはここにいないとも おつやのよる	町田 そのこ／著
6	くもをさがす	西 加奈子／著
6	審議官 隠蔽捜査 9. 5	今野 敏／著
6	老害の人	内館 牧子／著
10	変な絵 あなたには、この絵の「謎」が、解けますか？	雨穴／著

## イ 児童書

順位	タイトル	著者名
1	はらぺこあおむし	エリック＝カール／さく
2	大ピンチずかん	鈴木 のりたけ／作
3	りんごかもしれない	ヨシタケ シンスケ／作
4	パンどろぼうシリーズ	柴田 ケイコ／作
5	このあとどうしちゃう	ヨシタケ シンスケ／作
5	なんだろうなんだろう	ヨシタケ シンスケ／著
7	あんなにあんなに	ヨシタケ シンスケ／作
8	ノラネコぐんだんシリーズ	工藤 ノリコ／著
9	恐竜最強王図鑑	實吉 達郎／監修
9	くれよんのくろくん	なかや みわ／さく・え
9	てぶくろ	エウゲーニー・M・ラチョフ／え
9	ぼくはいつたいどこにいるんだ	ヨシタケ シンスケ／作
9	みかんきょうだいのたんけん	ホソカワ レイコ／作

## ウ ヤングアダルト

順位	タイトル	著者名
1	かがみの孤城	辻村 深月／著
1	3分間ノンストップショートストーリーシリーズ	PHP研究所／編
3	5分シリーズ	エブリスタ／編
4	5秒後に意外な結末 アポロンの黄色い太陽	桃戸 ハル／編著
5	児童文学塾	日本児童文芸家協会／編
6	5分で読書 5分で解決探偵、あらわる	カドカワ読書タイム／編
7	しずくちゃんシリーズ	ぎぼ りつこ／作・絵
8	漫画君たちはどう生きるか	吉野 源三郎／原作
9	アップステージ	ダイアナ・ハーモン・アシャー／作
10	西の魔女が死んだ	梨木 香歩／著

## エ 郷土

順位	タイトル	著者名
1	とちぎ花ハイキング 花を楽しむ全70コース	小杉 国夫／写真・文
2	かぬまの歴史	鹿沼市史編さん委員会
3	鹿沼のむかし話	小杉 義雄／著
4	かぬま郷土史散歩	柳田 芳男／著
4	鹿沼まちなか散策	中島 正／著
6	鹿沼市史叢書	鹿沼市史編さん委員会
6	大学的栃木ガイド こだわりの歩き方	松村 啓子／編
8	大谷石文化への誘い その歴史と魅力を探る	宇都宮市大谷石文化推進協議会／編
9	下野の中世を旅する	江田 郁夫／著
10	子どものための鹿沼のむかし話	鹿沼のむかし話を集める会



## オ 雑誌

順位	タイトル	著者名
1	ESSE	扶桑社
2	NHKきょうの健康	日本放送出版協会
3	monmiya (もんみや)	新朝プレス (宇都宮)
4	文藝春秋	文藝春秋
5	NHK趣味の園芸	日本放送出版協会
6	LDK	晋遊舎
7	NHKすてきにハンドメイド	日本放送出版協会
8	山と溪谷	山と溪谷社
9	天然生活	扶桑社
10	Tarzan	マガジンハウス

## カ 映像資料

順位	タイトル	監督名等
1	魔女の宅急便	宮崎 駿/プロデュース, 脚本, 監督
2	ズートピア	バイロン・ハワード/監督
3	アナと雪の女王	クリス・バック/監督
4	塔の上のラプンツェル	ネイサン・グレノ/監督
5	レミーのおいしいレストラン	ブラッド・バード/監督
6	アナと雪の女王 2	クリス・バック/監督
7	老後の資金がありません!	前田 哲/監督
8	ファインディング ドリー	ANDREW STANTON/監督
9	ふしぎの国のアリス	ネイサン・グレノ/監督
9	Positive Yoga 基本ポーズ編	西村 真澄/インストラクター
9	もっとトムとジェリー ショー ドタバタおいかっこ!	ダレル・ヴァン・チッターズ/監督, 製作

## キ 音響資料

順位	タイトル	著者名
1	E x p r e s s i o n s	竹内 まりや／歌手
2	ここにいるよ	中島 みゆき／歌
3	おいしいパスタがあると聞いて	あいみよん／演奏
4	瞬間的シックスセンス	あいみよん／歌
5	t h e b e s t	高橋 真梨子／歌
6	海のO h, Y e a h ! !	サザンオールスターズ／演奏
6	スーパーベスト	坂本 冬美／歌
8	新作江戸噺十二ヶ月	春風亭 一之輔／口演
9	S T R A Y S H E E P	KENSHI YONEZU／演奏
10	海のY e a h ! !	サザンオールスターズ／演奏
10	狂言	A d o／歌
10	大吟醸	中島 みゆき／歌
10	ナンバーワン90s ORICONヒッツ	ジャミロクワイ／〔ほか〕演奏
10	5	M r s. G R E E N A P P L E／演奏
10	L U X U R Y D I S E A S E	O N E O K R O C K／演奏

## 11 鹿沼市立図書館サービス指標

指 標			令 和 5 年 度
1	貸 出 率	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{439,874 \text{ 点}}{91,031 \text{ 人}} = 4.83 \text{ 点}$
2	登 録 率	$\frac{\text{登録者数}}{\text{人 口}} \times 100$	$\frac{43,910 \text{ 人}}{91,031 \text{ 人}} = 48.24 \%$
3	実質貸出率	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{登録者数}}$	$\frac{439,874 \text{ 点}}{43,910 \text{ 人}} = 10.02 \text{ 点}$
4	登録者利用回数	$\frac{\text{利用者数}}{\text{登録者数}}$	$\frac{133,534 \text{ 人}}{43,910 \text{ 人}} = 3.04 \text{ 回}$
5	平均利用点数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{利用者数}}$	$\frac{439,874 \text{ 点}}{133,534 \text{ 人}} = 3.29 \text{ 点}$
6	蔵書回転率	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{蔵書点数}}$	$\frac{439,874 \text{ 点}}{457,523 \text{ 点}} = 0.96 \text{ 回}$
7	人口1人当たり 受入点数	$\frac{\text{受入点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{14,001 \text{ 点}}{91,031 \text{ 人}} = 0.15 \text{ 点}$
8	人口1人当たり 蔵書点数	$\frac{\text{蔵書点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{457,523 \text{ 点}}{91,031 \text{ 人}} = 5.03 \text{ 点}$
9	人口1人当たり 資料購入費	$\frac{\text{資料購入費}}{\text{人 口}}$	$\frac{22,367,736 \text{ 円}}{91,031 \text{ 人}} = 245.7 \text{ 円}$

※ 人口は令和6年4月1日現在

## 鹿沼市立図書館条例

平成元年 9 月 20 日 条例第 28 号

改正

平成 16 年 3 月 26 日 条例第 3 号

平成 17 年 9 月 30 日 条例第 28 号

平成 24 年 3 月 19 日 条例第 11 号

平成 25 年 6 月 27 日 条例第 21 号

鹿沼市立図書館条例

(設置)

第 1 条 図書館法（昭和 25 年法律第 118 号。以下「法」という。）の規定に基づき、図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、市民の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的として、図書館を設置する。

(名称及び位置)

第 2 条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
鹿沼市立図書館	鹿沼市睦町 287 番地 14
鹿沼市立図書館栗野館	鹿沼市口栗野 661 番地
鹿沼市立図書館東分館	鹿沼市栄町 3 丁目 40 番地 17

(職員)

第 3 条 図書館（鹿沼市立図書館東分館（以下「東分館」という。）を除く。）に館長その他の職員を置く。

(指定管理者による管理)

第 4 条 次に掲げる東分館の管理に関する業務は、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 244 条の 2 第 3 項の規定により、指定管理者（同項に規定する指定管理者をいう。以下同じ。）に行わせるものとする。

- (1) 東分館の利用に関すること。
- (2) 東分館の施設及び設備の維持管理に関すること。
- (3) その他教育委員会が定める業務

2 前項の規定により指定管理者に東分館の管理を行わせる場合において、次条中「教育委員会」及び「館長」とあるのは「指定管理者」と、第 8 条中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と読み替えるものとする。

(利用の制限)

第 5 条 教育委員会は、図書館を利用する者（以下「利用者」という。）が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、図書館の利用を禁止し、又は退館を命ずることができる。

- (1) 他の利用者に迷惑を及ぼすことにより、その適正な利用を妨げるおそれがあると認められるとき。
- (2) 集団的に若しくは常習的に暴力的不法行為等（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 1 号に規定する行為をいう。）を行うおそれがある者

が利用し、又は図書館の利用が暴力団（同法第2条第2号に規定する暴力団をいう。）の活動を助長し、若しくはその運営に資すると認められるとき。

- (3) 施設又は附属設備を破損するおそれがあると認められるとき。
- (4) この条例に基づく規則に違反したとき。
- (5) 館長の指示に従わないとき。

(損害賠償)

第6条 利用者は、図書館の資料、器具、設備等を著しく汚損し、若しくは破損し、又は紛失したときは、現品又はこれに相当する代価をもって、その損害を賠償しなければならない。ただし、市長において損害を賠償させることが適当でないとき認めるときは、この限りでない。

(図書館協議会)

第7条 法第14条第1項の規定に基づき、鹿沼市立図書館に鹿沼市立図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

- 2 協議会は、委員15人以内をもって組織する。
- 3 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに知識経験のある者のうちから教育委員会が任命する。
- 4 委員の任期は、2年とする。ただし、補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 5 委員は、再任されることを妨げない。

(会議室等の利用の許可)

第8条 図書館の会議室等を利用しようとする者は、あらかじめ教育委員会の許可を受けなければならない。

(使用料)

第9条 図書館の会議室等の使用料は、次のとおりとする。

図書館の名称	施設名	基本使用料
鹿沼市立図書館東分館	多目的室	1時間につき 150円

(使用料の徴収猶予又は減免)

第10条 市長は、利用者において使用料を納入できないやむを得ない事情があり、又は利用者から使用料を徴収しないことに公益上の理由があるときは、申請によって、使用料の一部又は全部に相当する額を免除することができる。

(委任)

第11条 この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会が定める。

附 則

(施行期日)

- 1 この条例は、平成元年10月10日から施行する。  
(鹿沼市立図書館条例等の廃止)
- 2 次に掲げる条例は、廃止する。
  - (1) 鹿沼市立図書館条例（昭和45年鹿沼市条例第21号）
  - (2) 鹿沼市立図書館協議会設置条例（昭和30年鹿沼市条例第12号）  
(鹿沼市立図書館協議会設置条例の廃止に伴う経過措置)

- 3 前項の規定による廃止前の鹿沼市立図書館協議会条例（以下「廃止前の協議会条例」という。）の規定により委嘱された協議会の委員は、改正後の鹿沼市立図書館条例第6条の規定により委嘱された協議会の委員とみなす。この場合において、当該委員の任期は、廃止前の協議会条例の規定による任期の残存期間とする。

（栗野町の編入に伴う経過措置）

- 4 栗野町の編入の日（以下「編入日」という。）以後の協議会の委員の定数については、編入日に現に任命されている協議会の委員の在任期間に限り、第6条第2項中「15人以内」とあるのは「17人以内」とする。

附 則（平成16年3月26日条例第3号）

この条例は、平成16年7月1日から施行する。

附 則（平成17年9月30日条例第28号）

この条例は、平成18年1月1日から施行する。

附 則（平成24年3月19日条例第11号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

附 則（平成25年6月27日条例第21号）

この条例は、平成26年4月1日から施行する。

# 鹿沼市立図書館条例施行規則

平成元年9月22日教委規則第3号

改正

平成6年5月23日教育委員会規則第8号  
平成6年12月14日教育委員会規則第11号  
平成9年3月31日教育委員会規則第1号  
平成9年8月29日教育委員会規則第2号  
平成10年3月3日教育委員会規則第1号  
平成16年3月31日教育委員会規則第3号  
平成16年9月29日教育委員会規則第7号  
平成17年11月16日教育委員会規則第12号  
平成23年2月24日教育委員会規則第2号  
平成25年2月22日教育委員会規則第4号  
平成25年11月21日教育委員会規則第8号  
平成26年1月23日教育委員会規則第1号  
平成29年6月27日教育委員会規則第2号  
平成31年4月26日教育委員会規則第3号  
令和元年5月9日教育委員会規則第4号

## 目次

第1章 総則（第1条—第3条）

第2章 図書館奉仕

第1節 通則（第4条—第6条）

第2節 館内利用（第7条—第14条）

第3節 館外利用

第1款 個人貸出（第15条—第23条）

第2款 郵送貸出（第24条）

第3款 団体貸出（第25条）

第4款 貸出文庫（第26条）

第3章 寄贈及び寄託（第27条—第32条）

第4章 会議室等の利用（第33条・第34条）

第5章 図書館協議会（第35条—第37条）

第6章 補則（第38条）

附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この規則は、鹿沼市立図書館条例（平成元年鹿沼市条例第28号。以下「条例」という。）第11条の規定に基づき、条例の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

## (定義)

第2条 この規則において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 図書館奉仕 鹿沼市立図書館、鹿沼市立図書館栗野館及び鹿沼市立図書館東分館（以下「図書館」という。）において行うべき業務のうち、直接市民に対して奉仕として行うものをいう。
- (2) 図書館資料 郷土資料、地方行政資料、美術品、CD、DVD等を含めた図書資料、視聴覚資料その他図書館奉仕の機能を達成するため必要な資料をいう。
- (3) 館内利用 図書館資料を図書館施設内で利用することをいう。
- (4) 館外利用 図書館資料を図書館施設外で利用することをいう。
- (5) レファレンス 学習、研究、調査等のために必要な資料又は情報を求める者に対して、資料の検索を援助し、資料を提供し、又は回答することをいう。
- (6) 個人貸出 個人の館外利用に供するため図書館資料を貸し出すことをいう。
- (7) 郵送貸出 個人貸出のうち図書館資料を郵送により行うものをいう。
- (8) 団体貸出 一定の団体に図書館資料をまとめて貸し出すことをいう。
- (9) 貸出文庫 コミュニティセンター等一定の施設を配本所として図書館資料を備え置き、配本所において個人貸出を行うことをいう。

## (指定管理料)

第3条 教育委員会は、条例第4条の規定により東分館の管理を指定管理者に行わせるときは、予算の範囲内において指定管理料を支払うものとする。

2 前項に規定する場合における東分館の管理に関する第10条第2項、第13条第3号、第14条第1項、第15条第2号、第16条、第17条、第20条、第21条第1項及び第4項、第22条ただし書及び第3号、第23条、第25条第1項及び第2項、第27条並びに第33条の規定の適用については、これらの規定中「館長」、「職員」及び「教育長」とあるのは、「指定管理者」と読み替えるものとする。

## 第2章 図書館奉仕

## 第1節 通則

## (事業)

第4条 図書館は、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料を収集し、市民の館内利用及び館外利用に供すること。
- (2) レファレンスを行うこと。
- (3) 図書館資料の分類配列を適切にし、及びその目録を整備すること。
- (4) 他の図書館、図書室等と連絡し、協力し、及び図書館資料の相互貸借を行うこと。
- (5) 配本所を設置し、貸出文庫の巡回を行うこと。
- (6) 読書会、研究会、鑑賞会、講演会、映写会、資料展示会等を主催し、及びその奨励を行うこと。
- (7) 館報その他の図書館奉仕のための資料を発行し、及び配布すること。
- (8) 視覚障害者用の録音資料及び点字図書を整備し、及び貸し出すこと。
- (9) その他図書館の目的を達成するために必要な事業

## (開館時間)

第5条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。



区分		開館時間
鹿沼市立図書館	火曜日から金曜日まで	午前 9 時30分から午後 7 時まで
	日曜日、土曜日及び休日（国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日をいう。以下同じ。）	午前 9 時30分から午後 6 時まで
鹿沼市立図書館栗野館		午前 9 時30分から午後 6 時まで
鹿沼市立図書館東分館（多目的室を除く。）		午前 9 時から午後 7 時まで
鹿沼市立図書館東分館の多目的室		午前 9 時から午後 9 時まで

2 前項の場合において、教育長が必要があると認めるときは、同項に規定する開館時間を変更することができる。

（休館日）

第6条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 毎週月曜日。ただし、その日が休日に当たるときは、その翌日とする。
- (2) 休日の翌日。ただし、その翌日が休日、日曜日及び土曜日（以下「休日等」という。）に当たるときは、休日等後直近の日（休日等を除く。）とする。
- (3) 年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）
- (4) 資料整理日（毎月第3木曜日）。ただし、東分館を除く。
- (5) 特別資料整理日（年10日の範囲内で教育長が定める日）

2 教育長は、必要があると認めるときは、前項の休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。

## 第2節 館内利用

（利用の原則）

第7条 図書館を利用する者（以下「利用者」という。）は、館内に配置されている図書館資料を自由に選択し、所定の場所で利用することができる。

（レファレンスの原則）

第8条 レファレンスは、主として館内の図書館資料に基づいて回答するものとする。

（レファレンスの範囲）

第9条 レファレンスの範囲は、次のとおりとする。

- (1) 図書館資料の利用案内
- (2) 図書館資料の所蔵調査及び所蔵機関の紹介
- (3) 図書館資料の書誌的事項の調査
- (4) 図書館資料の検索方法に係る援助
- (5) 特定主題に関する図書館資料の紹介
- (6) 適切な回答を得られる機関等の紹介

（回答を行わない事項等）

第10条 次に掲げる事項についてのレファレンスの依頼に対しては、回答を行わないものとする。

- (1) 古文書、美術品等の鑑定

- (2) 法律相談及び医療相談
- (3) 文献の解説
- (4) 翻訳
- (5) 学習課題及び懸賞問題の解答
- (6) その他回答することが不相当と認められる事項

2 館長は、著しく経費又は時間を要し、他のレファレンス業務に支障を及ぼすおそれのある依頼に対し、回答を断ることができる。

(レファレンスの申込みの方法等)

第11条 レファレンスを依頼しようとする者は、口頭、電話、文書その他の方法により申し込むことができる。

2 口頭又は電話によるレファレンスの申込みは、開館時間内（鹿沼市立図書館東分館の多目的室の開館時間を除く。）に行わなければならない。

(複写サービス)

第12条 利用者は、著作権法（昭和45年法律第48号）第31条に規定する範囲内で図書館資料の複写サービスを受けることができる。

2 次に掲げる著作物については、その全部について複写することができる。

- (1) 発行後相当期間を経過した逐次刊行物に掲載された個々の著作物
- (2) 著作権者の許諾を得た著作物
- (3) 著作権の目的となっていない著作物

(複写の禁止)

第13条 次に掲げる図書館資料は、複写することができない。

- (1) 複写により損傷するおそれのあるもの
- (2) 寄託された資料で寄託契約において複写の禁止を特約したもの
- (3) その他館長が複写することを不相当と認めるもの

(複写の手続)

第14条 図書館資料の複写を依頼しようとする者は、図書館資料複写申込書（様式第1号）に複写料金を添えて、館長に申請しなければならない。

2 前項の複写料金の額は、1枚につき10円（色刷りの場合にあっては、50円）とする。

### 第3節 館外利用

#### 第1款 個人貸出

(個人貸出の対象者)

第15条 個人貸出を受けることができる者は、次のとおりとする。

- (1) 市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者
- (2) 館長が図書館奉仕に支障のない範囲で適当と認める者

(利用者の登録)

第16条 個人貸出を受けようとする利用者は、あらかじめ利用者登録申請書（様式第2号）に身分を証明する書類等を添えて館長に提出し、利用者としての登録を受け、利用者カード（様式第3号）の交付を受けなければならない。

(利用者カードの紛失等の届出)

第17条 利用者カードの交付を受けた者が、利用者カードを紛失し、若しくは破損し、又は住所、氏名、勤務先等の利用者登録申請書に記載した事項に変更を生じたときは、直ちにその旨を館長に届け出なければならない。

(利用者カードの貸与等の禁止)

第18条 利用者カードは、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。

(利用者カードの他者使用)

第19条 利用者カードが、登録を受けた者以外の者によって使用され、損害が生じたときは、登録を受けた者がその責めを負う。

(登録の取消し等)

第20条 館長は、利用者が偽りその他不正な手段により利用者カードの交付を受けたとき又は第17条若しくは第18条の規定に違反したときは、その登録を取り消し、又は期間を定めて図書館資料の貸出しを停止することができる。

2 館長は、長期間にわたり利用者カードを使用していない利用者又は所在不明となった利用者の登録を取り消すことができる。

(図書館資料の貸出し)

第21条 図書館資料の貸出しを受けようとする利用者は、利用者カードを職員に提示しなければならない。

2 1回に貸出しを受けることができる図書館資料の数は、1人につき、視聴覚資料以外の図書館資料にあっては15点まで、視聴覚資料にあっては5点までとする。

3 図書館資料の貸出期間は、貸出日の翌日から起算して14日以内とする。

4 前2項の規定にかかわらず、館長が特に必要があると認めるときは、貸出しができる図書館資料の数及び貸出期間を変更することができる。

(貸出しの制限)

第22条 次に掲げる図書館資料は、貸出しを行わないものとする。ただし、館長が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

- (1) 貴重な図書、辞典及び美術品
- (2) レファレンスに必要な図書
- (3) その他館長が貸出しを不相当と認めるもの

(返納しない場合の措置)

第23条 館長は、図書館資料の貸出しを受けた者が貸出期間内に図書館資料を返納しないときは、期間を定めて図書館資料の貸出しを停止することができる。

2 館長は、図書館資料の貸出しを受けた者が、貸出期間経過後30日を経過しても返納しないときは、紛失したものとみなし、条例第6条の規定を適用する。

第2款 郵送貸出

第24条 郵送貸出を受けることができる者は、市内に居住する者で次の各号のいずれかに該当するものとする。

- (1) 身体障害者福祉法(昭和24年法律第283号)第15条に規定する身体障害者手帳(以下単に「身

体障害者手帳」という。)の交付を受けている者で視覚障害1級から6級までのもの

(2) 身体障害者手帳の交付を受けている者で肢体不自由1級から6級までのもの

(3) 前2号に掲げる者に準ずる者で郵送貸出以外に図書館資料の利用が困難と認められるもの

2 郵送貸出に係る経費は、市の負担とする。

3 第16条から前条まで(第21条第1項を除く。)の規定は、郵送貸出について準用する。この場合において、第21条第3項中「14日」とあるのは、「1月」と読み替えるものとする。

### 第3款 団体貸出

第25条 団体貸出を受けることができるものは、市内の自治会及びその支部、事業所、勤労者の団体、社会教育団体その他これらに類する団体で館長が適当と認めるものとする。

2 団体貸出を受けようとするものは、団体貸出利用申請書(様式第4号)に利用者名簿を添えて、館長に提出しなければならない。

3 団体貸出に係る図書館資料の管理は、当該団体の代表者が行う。

4 第16条から第23条までの規定は、団体貸出について準用する。この場合において、第21条第2項中「15点」とあるのは「50点」と、同条第3項中「14日」とあるのは「1月」と読み替えるものとする。

### 第4款 貸出文庫

第26条 貸出文庫の設置場所、巡回日時その他必要な事項は、教育長が別に定める。

2 第15条から第23条までの規定は、貸出文庫について準用する。

## 第3章 寄贈及び寄託

### (寄贈の手続)

第27条 図書館資料を寄贈しようとする者は、寄贈届(様式第5号)を館長に提出するものとする。

### (寄贈された図書館資料の取扱い)

第28条 寄贈された図書館資料は、他の図書館資料と同様の取扱いをするものとする。

### (図書館資料の寄託)

第29条 図書館(東分館を除く。)において図書館資料の寄託を受けることができる。

### (寄託の手続)

第30条 図書館資料を寄託しようとする者(以下「寄託者」という。)は、寄託申込書(様式第6号)を館長に提出しなければならない。

2 館長は、前項の規定により図書館資料を受領したときは、寄託者に対して預り証書(様式第7号)を交付するものとする。

### (寄託資料の返還)

第31条 寄託された図書館資料(以下「寄託資料」という。)は、1年以上経過しなければ返還を請求することができない。

### (寄託資料の取扱い)

第32条 寄託資料は、特約のある場合を除き、他の図書館資料と同様の取扱いをするものとする。

## 第4章 会議室等の利用

### (会議室等の利用)

第33条 条例第8条の規定により許可を受けようとする者(以下「申請者」という。)は、会議室等

利用申請書（様式第8号）を教育長に提出しなければならない。

- 2 教育長は、会議室等の利用を許可したときは、会議室等利用許可書（様式第9号）を申請者に交付するものとする。
- 3 教育長は、会議室等の利用について、公の秩序を乱し、又は善良な風俗を害するおそれのあるとき、営利を目的とするときその他管理上支障があると認められるときは、利用を拒否し、又は停止し、若しくは許可を取り消すことができる。

（使用料の免除）

第34条 条例第10条の規定により免除する使用料の額は、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、当該各号に定める額とする。

- （1） 公用で、又は公共的団体が使用する場合 全額
- （2） 教育委員会が必要と認める機関・団体が社会教育に関する事業を行う目的で使用する場合 全額

#### 第5章 図書館協議会

（委員長及び副委員長）

第35条 条例第7条に規定する鹿沼市立図書館協議会（以下「協議会」という。）に委員長及び副委員長1人を置き、委員のうちから互選する。

- 2 委員長は、協議会を総理する。
- 3 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故があるとき又は委員長が欠けたときは、その職務を代理する。

（会議）

第36条 協議会は、委員長が招集する。

- 2 委員長は、会議の議長となる。
- 3 協議会は、委員の半数以上の者が出席しなければ会議を開くことができない。
- 4 協議会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、委員長の決するところによる。

（委任）

第37条 前2条に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、委員長が協議会に諮って定める。

#### 第6章 補則

第38条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、教育長が別に定める。

#### 附 則

（施行期日）

- 1 この規則は、平成元年10月10日から施行する。  
（鹿沼市立図書館条例施行規則の廃止）
- 2 鹿沼市立図書館条例施行規則（昭和55年鹿沼市教委規則第2号）は、廃止する。  
（栗野町の編入に伴う経過措置）
- 3 栗野町の編入の日前に、栗野町立図書館規則（平成2年栗野町教育委員会規則第1号）の規定により交付を受けた利用者カードは、この規則の相当規定により交付を受けた利用者カードとみなす。

附 則（平成6年5月23日教委規則第8号）

この規則は、平成6年7月1日から施行する。

附 則（平成6年12月14日教委規則第11号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成9年3月31日教委規則第1号）

1 この規則は、平成9年4月1日から施行する。

2 この規則の施行の際、現に使用中の改正前の鹿沼市立図書館条例施行規則に規定のあった様式による利用者カードは、当分の間、使用することができる。

附 則（平成9年8月29日教委規則第2号）

この規則は、平成9年10月1日から施行する。

附 則（平成10年3月3日教委規則第1号）

この規則は、平成10年4月1日から施行する。

附 則（平成16年3月31日教委規則第3号）

（施行期日）

1 この規則は、平成16年4月1日から施行する。ただし、第2条第1号の改正規定、第4条の改正規定（ただし書の部分に限る。）、第32条の改正規定及び第36条を第37条とし、第33条から第34条までの規定を1条ずつ繰り下げ、第4章中第32条の次に1条を加える改正規定は、平成16年7月1日から施行する。

（経過措置）

2 この規則による改正前の鹿沼市立図書館条例施行規則（以下「改正前の規則」という。）第15条の規定により交付された利用者カードは、改正後の鹿沼市立図書館条例施行規則第15条の規定により交付された利用者カードとみなす。

3 この規則の施行の際、現に使用中の改正前の規則に規定のあった様式による用紙は、当分の間、使用することができる。

附 則（平成16年9月29日教委規則第7号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成17年11月16日教委規則第12号）

この規則は、平成18年1月1日から施行する。

附 則（平成23年2月24日教委規則第2号）

この規則は、平成23年4月1日から施行する。

附 則（平成25年2月22日教委規則第4号）

この規則は、平成25年4月1日から施行する。

附 則（平成25年11月21日教委規則第8号）

1 この規則は、平成26年4月1日から施行する。ただし、第13条第2項の改正規定（「20円」を「10円（色刷りの場合にあつては、50円）」に改める部分に限る。）は、平成25年12月1日から施行する。

2 この規則の施行前にこの規則による改正前の鹿沼市立図書館条例施行規則の規定によりなされた申請、登録その他の行為は、この規則による改正後の鹿沼市立図書館条例施行規則の相当規定

によりなされた申請、登録その他の行為とみなす。

附 則（平成26年1月23日教委規則第1号）

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

附 則（平成29年6月27日教委規則第2号）

この規則は、平成29年7月1日から施行する。

附 則（平成31年4月26日教委規則第3号）

この規則は、平成31年5月1日から施行する。

附 則（令和元年5月9日教委規則第4号）

この規則は、公布の日から施行する。

様式第1号（第14条関係）  
 様式第1号（第14条関係）

### 図書館資料複写申込書

次のとおり図書館資料の複写を依頼したいので、複写料金を添えて申し込みます。

なお、複写した資料は、私の調査研究のためにのみ使用し、これによって著作権法上の問題が生じた場合は、全て私とその責任を負います。

◎太線内のみご記入ください。

資料名（図書名）	複写箇所（ページ）	枚数		備考
		白黒 (10円/枚)	カラー (50円/枚)	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
				年 月 日
館長 様 (指定管理者)		住所 氏名		

(注)

- 1 複写できる資料は、図書館資料に限ります。
- 2 複写の範囲は各著作物の一部分とし、複写の部数は1人につき1部までとします  
(同じページを2枚以上複写することはできません。)

白黒	枚	円
カラー	枚	円
計	枚	円

受付者 (確認)	
-------------	--



様式第2号（第16条関係）

様式第2号（第16条関係）

## 利用者登録申請書

受付日	/	受付者		承認 館長	
-----	---	-----	--	----------	--

◎太線内のみ御記入ください。

ふりがな					性別	生年	年	月	日
氏名					男・女	月日			
連絡先	1	自宅・携帯・E-mail・その他							
※申請する際に 入してください。	2	自宅・携帯・E-mail・その他							
	3	自宅・携帯・E-mail・その他							
住所	〒				—				
連絡先	〒				—				
勤務先（在勤の方）					所在地	〒	-	鹿沼市	町（丁目）
学校名（在学の方）					所在地	〒	-	鹿沼市	町（丁目）
保護者名（未成年の方）					ふりがな				
パスワード（インターネット予約システム利用）英数4桁以上～8桁で左詰めで記入									

※以下は記入不要です。



受付館	<input type="checkbox"/> 図書館（本館）	<input type="checkbox"/> 貸出文庫	<input type="checkbox"/> 粟野館	<input type="checkbox"/> 東分館	利用者区分	<input type="checkbox"/> 個人	<input type="checkbox"/> 団体	<input type="checkbox"/> 広域	<input type="checkbox"/> ハンディキャップ
新	<input type="text"/>	再発行	/	住所・TEL・氏名・ E-mail・パスワード登録	変更	<input type="text"/>			
利用者確認	<input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 学籍簿 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 利用者カード※パスワード登録時は併せて確認 <input type="checkbox"/> その他（ ）								

館長（指定管理者）宛

様式第3号(第16条関係)

様式第3号(第16条関係)

(表)

	<h1>利用者カード</h1> <p> 鹿沼市立図書館</p>
なまえ	<input type="text"/>

(裏)

おねがい	
しめい か	
●氏名を書いてからご利用ください	
かなら ほんにん も	
●このカードは、必ず本人がお持ちください。	
よご きず	たいせつ
●カードは汚したり傷つけたりしないよう、大切にしてください。	
じゅうしょ しめい きんむさき	へんこう ばあい れんらく
●住所、氏名、勤務先などを変更した場合はご連絡ください。	

様式第4号（第25条関係）

様式第4号（第25条関係）

団体貸出利用申請書

年 月 日

館長 様  
(指定管理者)

申請者 団体名  
所在地  
電 話 ( ) -

代表者 住 所  
氏 名 印

団体貸出を利用したいので、利用者名簿を添えて申請します。

様式第5号(第27条関係)

様式第5号(第27条関係)

寄 贈 届

年 月 日

館長 様  
(指定管理者)

住 所  
氏 名 印  
電 話( ) ー

次の資料を利用願いたいので、寄贈を申し込みます。

品 名	数 量	摘 要

様式第6号(第30条関係)  
 様式第6号(第30条関係)

寄 託 申 込 書

年 月 日

館長 様  
 (指定管理者)

住 所  
 氏 名 印  
 電 話( ) ー

次の資料を 年 月 日から 年 月 日まで寄託したいので、  
 申し込みます。

なお、寄託資料の管理については全て館長にお任せし、紛失、汚損、破損等が生じた場合も一切その責任を求めません。

品 名	数 量	摘 要

特記事項

様式第7号(第30条関係)

様式第7号(第30条関係)

預 り 証 書

年 月 日

様

館長



寄託申込書のとおり次の資料を 年 月 日から 年 月 日までお預り  
 します。

品 名	数 量	摘 要

様式第8号(第33条関係)

様式第8号(第33条関係)

## 会議室等利用申請書

年 月 日

鹿沼市教育委員会教育長 様

(指定管理者)

住 所

申込者 氏 名

印

電 話( ) —

次のとおり図書館の会議室等を利用したいので申請します。

利 用 団 体 名		利用予定人数		人
利用団体代表者	住所			
	氏名		電話	( ) —
利 用 日 時	年 月 日( 曜日)	午 前	後	時 分から
		午 前	後	時 分まで
利 用 施 設 名	鹿沼市立図書館			鹿沼市立図書館 東分館
	1 1階展示ホール 2 2階展示ホール 3 読書室兼展示室 4 視聴覚室	5 会議室 6 その他 ( )	1 多目的室	
利 用 目 的				
使 用 器 材				
そ の 他				

(注) 利用施設名の欄は、利用する施設の番号を丸で囲み、その他については括弧内に記入すること。

様式第9号(第33条関係)

様式第9号(第33条関係)

## 会議室等利用許可書

年 月 日

団体名

代表者

様

鹿沼市教育委員会教育長 

(指定管理者)

年 月 日付けで申請のあった会議室等の利用については、次のとおり許可します。

利 用 日 時	年 月 日( 曜日)		午 前	時 分
			後 後	から
利 用 施 設 名	鹿沼市立図書館		午 前	時 分
			後 後	まで
利 用 施 設 名	1 1階展示ホール	5 会議室	鹿沼市立図書館 東分館	
	2 2階展示ホール	6 その他 ( )		
3 読書室兼展示室			1 多目的室	
4 視聴覚室				
利 用 目 的				
使 用 器 材				
そ の 他				

## 注 意 事 項

- 1 この許可書に記載された内容以外の使用はしないこと。
- 2 他の利用者の迷惑にならないよう注意すること。
- 3 施設の汚損、破損等をしないように十分注意し、使用後は係員の点検を受けること。



## 鹿沼市立図書館資料のリサイクルに関する要綱

(目的)

第1条 この要綱は、鹿沼市立図書館資料除籍要領第2条から第4条までの規定に基づき除籍された図書館資料を、鹿沼市有財産の交換、譲与、無償貸与等に関する条例(昭和39年条例第8号)第7条第1号の規定に基づき、無償又は時価よりも低い価格で関係団体等に提供することにより、当該資料のリサイクルを推進し、市民の教養・文化の向上及び資源の有効活用を図ることを目的とする。

(定義)

第2条 この要綱において次に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 関係団体等 学童保育を行うもの、図書館支援ボランティアその他これらに類する団体をいう。
- (2) リサイクル資料 除籍された図書館資料その他の館長がリサイクルに供することが適当と認める資料をいう。
- (3) リサイクル市 リサイクル資料を無償又は時価よりも低い価格で広く提供するために開催する事業をいう。

(リサイクル事業)

第3条 図書館(鹿沼市立図書館条例(平成元年条例第28号)第2条に規定する図書館をいう。以下同じ。)は、リサイクル市の開催その他リサイクルに関し館長が必要と認める事業を行う。

(関係団体等への提供)

第4条 館長は、関係団体等に対し、リサイクル資料を無償で提供することができる。

(リサイクル市)

第5条 図書館は、単独又は合同でリサイクル市を開催するものとする。

- 2 リサイクル市において提供するリサイクル資料の譲渡価格は、別表に定める額の範囲内において館長が定める。
- 3 リサイクル市において提供するリサイクル資料は、原則として1回につき15冊までとする。
- 4 リサイクル資料の提供を受けた者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。
  - (1) 提供を受けたリサイクル資料を転売しないこと。
  - (2) 提供を受けたリサイクル資料を有償で貸し出さないこと。
  - (3) その他館長が指定した事項
- 5 前項の規定に違反した者は、リサイクル市に参加し、リサイクル資料の提供を受けることができない。

(補則)

第6条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、教育次長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成24年11月1日から施行する。

別表（第5条関係）

リサイクル資料	1冊につき
文庫本等	500円以内
単行本等	1,000円以内
大型本（写真集、美術全集、画集等）	3,000円以内
逐次刊行物（雑誌、週刊誌等）	500円以内
上記以外	3,000円以内

## 鹿沼市立図書館雑誌スポンサー制度実施要綱

(目的)

第1条 この要綱は、鹿沼市立図書館条例（平成元年条例第28号）第2条に規定する図書館（以下「図書館」という。）において、雑誌の寄附を受け入れることにより図書館資料の充実を図ることを目的とする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 雑誌スポンサー この要綱の規定により、図書館に雑誌を寄附する法人（事業を営む個人を含む。）若しくは団体（以下「法人等」という。）又は個人（事業を営む個人を除く。以下同じ。）をいう。
- (2) スポンサー誌 雑誌スポンサーから寄附を受けた雑誌をいう。

(広告の掲載)

第3条 スポンサー誌には、当該スポンサー誌を寄附した法人等に係る広告を掲載することができる。

(申込み)

第4条 雑誌を寄附しようとする法人等又は個人は、鹿沼市立図書館雑誌スポンサー申込書（様式第1号）に、次の各号に掲げるものの区分に応じ、当該各号に掲げる書類を添えて、館長に申し込まなければならない。

- (1) 法人等 次に掲げる書類
  - ア 法人等の事業内容が確認できる書類
  - イ 雑誌スポンサー名表示及び広告
  - ウ その他法人等の事業及び広告の内容を確認するため必要があると館長が認めたもの
- (2) 個人 本人であることを証明できる身分証明書の写し

(審査)

第5条 館長は、前条の規定による申込みを受け付けた場合は、速やかに承認又は不承認について審査し、鹿沼市立図書館雑誌スポンサー決定通知書（様式第2号）により、審査の結果を応募者に通知するものとする。

2 館長は、応募者が次の各号のいずれかに該当するときは、申込みに係る寄附を受け入れないものとする。

- (1) 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条に規定する風俗営業を営む場合
- (2) 消費者金融又は高利貸しを営む場合
- (3) 喫煙又はギャンブルその他青少年の保護及び健全育成の観点から適切でない事業を営む場合
- (4) 法令に定めのない医療類似行為を営む場合

(5) 鹿沼市暴力団排除条例（平成24年鹿沼市条例第3号）第2条第1号に規定する暴力団又はこれと密接な関係を有する場合

(6) 宗教団体、政治団体又はこれに類するものである場合

(7) その他雑誌スポンサーとして適当でないと館長が認めるもの

3 館長は、広告の内容が次の各号のいずれかに該当する場合であって、広告として不適当と認められる場合は、広告の掲載をしないものとする。

(1) 雑誌スポンサー以外の法人等に関するものである場合

(2) 法令等に違反し、又はそのおそれがある場合

(3) 公の秩序若しくは善良の風俗に反し、又はそのおそれがある場合

(4) 政治又は宗教に関するものである場合

(5) 意見広告その他の特定の主義主張を目的とするものである場合

(6) 虚偽の内容が含まれ、若しくは誤解を与え、又はこれらのおそれがある場合

(7) 内容又は責任の所在が不明確である場合

(8) ギャンブルに関するものである場合

(9) 不当な比較広告又はそれに類するものである場合

(10) その他図書館における広告として適当でないと館長が認めるもの

(雑誌の寄附)

第6条 前条第2項の承認を受けた応募者は、館長の指示に従い、館長が指定する雑誌納入業者と雑誌の購読に係る契約を締結し、当該雑誌を図書館に寄附するものとする。

2 前項の契約は、館長が雑誌スポンサーを承認した日の属する月の翌月から1か年分の雑誌の購読契約とし、雑誌スポンサーは当該購読契約に係る費用を一括先払いで前項の雑誌納入業者に支払うものとする。ただし、価格変動や発刊頻度の変更等により代金に過不足が生じた場合は、雑誌スポンサーと雑誌納入業者との間において精算する。

3 前項の費用のほか、雑誌スポンサーは、雑誌の寄附に係る一切の費用を負担するものとする。

4 雑誌スポンサーは、第2項の購読契約をした雑誌が休刊又は廃刊となった場合は、館長と協議し、他の雑誌を図書館に寄附することができる。

5 館長は、第10条第1項に規定する期間（以下「スポンサー期間」という。）満了の3か月前までに雑誌スポンサーから寄附の停止の意思表示がないときは、スポンサー期間を自動的に1年間延長するものとし、雑誌スポンサーは、購読契約に係る一切の費用を第1項の雑誌納入業者に支払うものとする。

(スポンサー誌の帰属等)

第7条 スポンサー誌の所有権は、前条第2項の購読契約に基づき図書館に納入された時点において図書館に帰属するものとする。

2 雑誌スポンサーは、いかなる理由があっても、寄附をした雑誌の返還を図書館に求めることはできない。

(スポンサー誌の配架)

第8条 スポンサー誌の配架場所、位置、期間等は、館長が決定する。

(承認の取消し)

第9条 館長は、雑誌スポンサーが第5条第2項各号に該当すると認めるときは、当該雑誌スポンサーの寄附に係る承認を取り消すことができる。

2 前条の規定による取消しは、将来に向けてのみその効力を生じ、既に寄附を受けた雑誌に対しては効力を生じないものとする。

(広告の掲載期間)

第10条 スポンサー誌への広告の掲載期間は、原則として館長が掲載を承認した日の属する月の翌月1日から1年の期間とする。

2 館長は、第6条第5項の規定によりスポンサー期間が自動継続になった場合は、広告の掲載期間を自動的に1年間延長するものとする。

(広告の掲載方法)

第11条 スポンサー誌の広告の掲載方法は、館長が別に定める。

(雑誌スポンサーの責務)

第12条 雑誌スポンサーは、スポンサー誌に掲載した広告の内容について一切の責任を負うものとする。

(広告掲載の取消し等)

第13条 館長は、スポンサー誌への広告の掲載後、当該広告に係る雑誌スポンサーが第5条第2項各号のいずれかに該当し、又は当該広告が第5条第3項各号のいずれかに該当すると認めるときは、当該広告の掲載を停止し、又は取り消すことができる。

2 前項に定めるもののほか、館長が必要と認める場合は、雑誌スポンサーに広告の内容等の変更、広告の掲載期間の短縮その他の措置を求めることができる。

3 前2項の規定により広告の掲載が停止され、又は取消された場合であっても、雑誌スポンサーは承認に基づき雑誌の寄附を継続しなければならない。

(補則)

第14条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、館長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成27年1月1日から適用する。

附 則

この要綱は、平成27年9月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和3年1月1日から適用する。

# 利 用 案 内

## 貸出

氏名・住所・生年月日などを確認できるもの（免許証・保険証・学生証等のいずれか1種類）を添えてカウンターに申し込んでください。「利用者カード」を発行します。

図書・雑誌は15冊まで、視聴覚資料は5点まで、最大20点を最長2週間まで借りることができます。

## レファレンスサービス・読書相談

調べたいこと、読みたい本などについて、お気軽にご相談ください。

## 予約・リクエスト

読みたい本が貸出中のときは、最大10点まで予約することができます。また図書館のホームページから、「図書の検索」・「予約の入力」をすることができます。（この場合、パスワードの登録が必要になります）

また、ご希望の本が市内の3館にない場合には、市内在住・在勤・在学の方は県内の他の公共図書館・栃木県立図書館・国立国会図書館から借りることができます。（取り寄せに日数がかかる場合や、郵送料等の費用負担が発生する場合があります）

## ハンディキャップサービス（本館）

視覚に障がいのある方を対象とした資料の「音訳」・「点訳」・「対面朗読」を行っています。貸出は郵送（無料）でお届けしています。

## コピーサービス（有料）

図書館が所蔵している資料のコピーサービスを行っています。但し、著作権法で定められた規制の範囲内となります。

## インターネットの利用

1人1日30分以内で、インターネットを使った情報検索を行うことができます。

## オンライン・データベースの利用

1人1日1時間以内で、商用データベースを使って情報検索を行うことができます。種類はお問い合わせください。

## 開館時間

・本館	平日	午前9時30分～午後7時
	土・日・祝日	午前9時30分～午後6時
・栗野館	開館日は全て	午前9時30分～午後6時
・東分館	開館日は全て	午前9時00分～午後7時

## 休館日

- ・毎週月曜日（但し、その日が休日にあたる時は、その翌日）
- ・休日の翌日 …… 東分館を除く
- ・館内整理日（毎月第3木曜日） …… 東分館を除く
- ・年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）
- ・特別整理期間 …… 6月（本館のみ）、10月（全館）

※ 詳しくは、各館の図書館カレンダーをご覧ください。